

**ВЕДОМОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
СОВЕТА ТАТАРСТАНА**

*№ 6  
июнь  
(II часть)  
2013*

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
СОВЕТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Казань  
2013

**ВЕДОМОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО СОВЕТА ТАТАРСТАНА:**

Официальное издание Государственного Совета Республики Татарстан

Формат 60x84<sup>1/16</sup>. Тираж 95 экз.

© Государственный Совет Республики Татарстан, 2013 г.

Содержание

I

**ЗАКОНЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

857. *Закон Республики Татарстан «Об исполнении бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Татарстан за 2012 год»* ...5
858. *Закон Республики Татарстан «О внесении изменения в статью 3 Закона Республики Татарстан «О налоге на имущество организаций»* .....23
859. *Закон Республики Татарстан «О преобразовании Иж-Борискинского и Среднеюрткульского сельских поселений Спасского муниципального района и внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Спасский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе»* ...24
860. *Закон Республики Татарстан «О внесении изменений в Кодекс Республики Татарстан об административных правонарушениях и статью 1 Закона Республики Татарстан «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан государственными полномочиями Республики Татарстан по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»* .....31
861. *Закон Республики Татарстан «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Татарстан»* .....41
862. *Закон Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «О физической культуре и спорте»* .....66
863. *Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе* .....69
864. *Закон Республики Татарстан «О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «О мировых судьях Республики Татарстан»* .....168

865. *Закон Республики Татарстан «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Татарстан»* .....178

# **І ЗАКОНЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

## **ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

### **857. Об исполнении бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Татарстан за 2012 год**

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
30 мая 2013 года

#### **Статья 1**

Утвердить отчет об исполнении бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Татарстан за 2012 год по доходам в сумме 30 324 366,8 тыс. рублей и по расходам в сумме 30 114 146,1 тыс. рублей с превышением доходов над расходами в сумме 210 220,7 тыс. рублей со следующими показателями:

1) по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Татарстан за 2012 год согласно приложению 1 к настоящему Закону;

2) по доходам бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Татарстан за 2012 год согласно приложению 2 к настоящему Закону;

3) по структуре расходов бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Татарстан за 2012 год согласно приложению 3 к настоящему Закону.

#### **Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Президент Республики Татарстан Р.Н. Минниханов**

Казань, Кремль  
3 июня 2013 года  
№ 44-ЗРТ

Приложение 1  
к Закону Республики Татарстан  
«Об исполнении бюджета  
Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики  
Татарстан за 2012 год»

Источники  
внутреннего финансирования дефицита бюджета  
Территориального фонда обязательного медицинского  
страхования Республики Татарстан  
за 2012 год

Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование источника средств	Сумма, тыс. рублей
000 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	- 210 220,7
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	539 779,3
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	- 30 724 366,8
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	- 30 724 366,8
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 30 724 366,8
395 01 05 02 01 09 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования	- 30 724 366,8
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	31 264 146,1
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	31 264 146,1
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	31 264 146,1

395 01 05 02 01 09 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования	31 264 146,1
000 01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	- 750 000,0
000 01 06 06 00 00 0000 000	Прочие источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	- 750 000,0
395 01 06 06 00 00 0000 500	Увеличение прочих источников финансирования дефицитов бюджетов за счет иных финансовых активов	- 1 150 000,0
395 01 06 06 00 09 0000 500	Увеличение иных финансовых активов в собственности территориальных фондов обязательного медицинского страхования	- 1 150 000,0
395 01 06 06 01 09 0000 510	Увеличение иных финансовых активов в собственности территориальных фондов обязательного медицинского страхования за счет средств бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования, размещенных в депозиты в валюте Российской Федерации в кредитных организациях	- 1 150 000,0
395 01 06 06 00 00 0000 600	Уменьшение прочих источников финансирования дефицитов бюджетов за счет иных финансовых активов	400 000,0

395 01 06 06 00 09 0000 600	Уменьшение иных финансовых активов в собственности территориальных фондов обязательного медицинского страхования	400 000,0
395 01 06 06 01 09 0000 610	Уменьшение иных финансовых активов в собственности территориальных фондов обязательного медицинского страхования за счет средств бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования, размещенных в депозиты в валюте Российской Федерации в кредитных организациях	400 000,0

Приложение 2  
к Закону Республики Татарстан  
«Об исполнении бюджета  
Территориального фонда  
обязательного  
медицинского страхования  
Республики Татарстан  
за 2012 год»

Доходы бюджета Территориального фонда  
обязательного медицинского страхования  
Республики Татарстан за 2012 год

Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма, тыс. рублей
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	316 276,8
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	- 8 572,2
182 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	- 9 933,8



182 1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	- 5 022,7
182 1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	- 2 441,2
182 1 05 01030 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты государственных внебюджетных фондов (уплаченный (взысканный) за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	- 2 511,0
182 1 05 01042 02 0000 110	Налоги, взимаемые в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	41,1
182 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	836,8
182 1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	524,8
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	10 601,5

182 1 09 08000 00 0000 140	Недоимка, пени и штрафы по страховым взносам	4 861,5
182 1 09 08050 09 0000 140	Недоимка, пени и штрафы по взносам в территориальные фонды обязательного медицинского страхования	4 861,5
182 1 09 09000 00 0000 110	Единый социальный налог	5 740,0
182 1 09 09040 09 0000 110	Единый социальный налог, зачисляемый в бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования	5 740,0
395 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	4 688,5
395 1 11 02000 00 0000 120	Доходы от размещения средств бюджетов	4 688,5
395 1 11 02072 09 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств территориальных фондов обязательного медицинского страхования	4 688,5
395 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	11 401,5
395 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	11 401,5
395 1 13 02999 09 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования	11 401,5
395 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	17 168,7

395 1 16 21000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу	1 728,7
395 1 16 21090 09 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования	1 728,7
395 1 16 32000 00 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	14 577,1
395 1 16 32000 09 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части территориальных фондов обязательного медицинского страхования)	14 577,1
395 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	862,9

395 1 16 90090 09 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в территориальные фонды обязательного медицинского страхования	862,9
395 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	280 988,8
395 1 17 06000 00 0000 180	Прочие неналоговые поступления в бюджеты государственных внебюджетных фондов	280 988,8
395 1 17 06040 09 0000 180	Прочие неналоговые поступления в территориальные фонды обязательного медицинского страхования	280 988,8
395 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	30 008 090,0
395 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	30 153 212,8
395 2 02 05000 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам государственных внебюджетных фондов	24 373 691,7

395 2 02 05201 09 0000 151	Средства бюджетов субъектов Российской Федерации, передаваемые бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение оказания дополнительной медицинской помощи, оказываемой врачами-терапевтами участковыми, врачами-педиатрами участковыми, врачами общей практики (семейными врачами), медицинскими сестрами участковыми врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых, медицинскими сестрами врачей общей практики (семейных врачей)	578 948,0
395 2 02 05701 09 0000 151	Межбюджетные трансферты из бюджетов субъектов Российской Федерации, передаваемые территориальным фондам обязательного медицинского страхования на дополнительное финансовое обеспечение реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования в части базовой программы обязательного медицинского страхования	3 848 712,3

395 2 02 05702 09 0000 151	Межбюджетные трансферты из бюджетов субъектов Российской Федерации, передаваемые территориальным фондам обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение дополнительных видов и условий оказания медицинской помощи, не установленных базовой программой обязательного медицинского страхования	58 820,2
395 2 02 05800 09 0000 151	Средства Федерального фонда обязательного медицинского страхования, передаваемые бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования	19 887 211,2
395 2 02 05805 09 0000 151	Субсидии бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на проведение диспансеризации пребывающих в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	5 688,2
395 2 02 05809 09 0000 151	Субсидии бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на проведение дополнительной диспансеризации работающих граждан	117 340,9

395 2 02 05811 09 0001 151	Субсидии бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на реализацию региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений	3 960 067,0
395 2 02 05811 09 0002 151	Субсидии бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на реализацию региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части внедрения современных информационных систем в здравоохранение в целях перехода на полисы обязательного медицинского страхования единого образца	200 159,8
395 2 02 05811 09 0003 151	Субсидии бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на реализацию региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части внедрения стандартов медицинской помощи, повышения доступности амбулаторной медицинской помощи	1 306 052,2

395 2 02 05812 09 0000 151	Субвенции бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на выполнение переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации в сфере обязательного медицинского страхования	14 152 903,1
395 2 02 05813 09 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам	145 000,0
395 2 02 09000 00 0000 151	Прочие безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы	5 779 521,1
395 2 02 09029 09 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в территориальные фонды обязательного медицинского страхования от бюджетов субъектов Российской Федерации	5 779 521,1
395 2 02 09029 09 0001 151	Прочие безвозмездные поступления в территориальные фонды обязательного медицинского страхования от бюджетов субъектов Российской Федерации	5 696 721,1
395 2 02 09029 09 0002 151	Прочие безвозмездные поступления в территориальные фонды обязательного медицинского страхования от бюджетов субъектов Российской Федерации	82 800,0



395 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	- 145 122,8
395 2 19 06000 00 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов	- 145 122,8
395 2 19 06024 09 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования	- 143 417,1
395 2 19 06080 09 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет в бюджет Федерального фонда обязательного медицинского страхования из бюджетов территориальных фондов обязательного медицинского страхования	- 1 705,7
	Доходы, всего	30 324 366,8

Приложение 3  
к Закону Республики Татарстан  
«Об исполнении бюджета  
Территориального фонда  
обязательного  
медицинского страхования  
Республики Татарстан  
за 2012 год»

Структура расходов бюджета Территориального фонда  
обязательного медицинского страхования Республики Татарстан  
за 2012 год

Наименование расходов	Коды бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма, тыс. рублей
	Мин	Рз	ПР	ЦСР	ВР	
Общегосударственные вопросы	395	01	00			151 394,1
Другие общегосударст- венные вопросы	395	01	13			151 394,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	395	01	13	001 00 00		151 394,1
Аппараты органов управ- ления государственных внебюджетных фондов	395	01	13	001 55 00		151 394,1
Органы управления госу- дарственных внебюджет- ных фондов	395	01	13	001 55 00	270	151 394,1
Здравоохранение	395	09	00			25 557 765,6
Амбулаторная помощь	395	09	02			627 374,3
Социальная помощь	395	09	02	505 00 00		123 031,3
Проведение диспансери- зации пребывающих в стационарных учрежде- ниях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	395	09	02	505 21 01		5 690,4
Социальные выплаты	395	09	02	505 21 01	005	5 690,4
Проведение дополни- тельной диспансеризации работающих граждан	395	09	02	505 24 00		117 340,9

Социальные выплаты	395	09	02	505 24 00	005	117 340,9
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	395	09	02	520 00 00		504 343,0
Финансовое обеспечение оказания дополнительной медицинской помощи, оказываемой врачами-терапевтами участковыми, врачами-педиатрами участковыми, врачами общей практики (семейными врачами), медицинскими сестрами участковыми врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых, медицинскими сестрами врачей общей практики (семейных врачей)	395	09	02	520 21 00		504 343,0
Социальные выплаты	395	09	02	520 21 00	005	504 343,0
Скорая медицинская помощь	395	09	04			1 235 572,5
Реализация преимущественно одноканального финансирования учреждений здравоохранения через систему обязательного медицинского страхования	395	09	04	505 33 00		1 235 572,5
Социальные выплаты	395	09	04	505 33 00	005	1 235 572,5
Санаторно-оздоровительная помощь	395	09	05			112 230,5
Реализация преимущественно одноканального финансирования учреждений здравоохранения через систему обязательного медицинского страхования	395	09	05	505 33 00		112 230,5
Социальные выплаты	395	09	05	505 33 00	005	112 230,5
Другие вопросы в области здравоохранения	395	09	09			23 582 588,3

Реализация региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и мероприятий по модернизации государственных учреждений	395	09	09	096 00 00		1 296 267,7
Реализация программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части внедрения стандартов медицинской помощи, повышения доступности амбулаторной медицинской помощи	395	09	09	096 03 00		1 296 267,7
Прочие расходы	395	09	09	096 03 00	013	1 296 267,7
Высокотехнологичные виды медицинской помощи	395	09	09	470 02 00		1 779 179,3
Оказание высокотехнологичной медицинской помощи	395	09	09	470 02 02		1 779 179,3
Социальные выплаты	395	09	09	470 02 02	005	1 779 179,3
Организация обеспечения детей первых трех лет жизни специальными продуктами детского питания по рецептам врачей	395	09	09	520 24 00		1 232,6
Социальные выплаты	395	09	09	520 24 00	005	1 232,6
Федеральный закон от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»	395	09	09	505 17 00		18 095 846,5
Выполнение территориальной программы обязательного медицинского страхования в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования	395	09	09	505 17 02		18 038 478,5
Социальные выплаты	395	09	09	505 17 02	005	17 862 478,5
Прочие расходы	395	09	09	505 17 02	013	176 000,0

Реализация мероприятий по территориальной программе обязательного медицинского страхования в рамках одноканального финансирования	395	09	09	505 17 06		57 368,0
Социальные выплаты	395	09	09	505 17 06	005	57 368,0
Реализация преимущественно одноканального финансирования учреждений здравоохранения через систему обязательного медицинского страхования	395	09	09	505 33 00		2 410 062,2
Социальные выплаты	395	09	09	505 33 00	005	2 410 062,2
Социальная политика	395	10	00			99 759,6
Социальное обеспечение населения	395	10	03			99 759,6
Социальная помощь	395	10	03	505 00 00		99 759,6
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	395	10	03	505 55 20		98 159,5
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда	395	10	03	505 55 21		97 646,0
Социальные выплаты	395	10	03	505 55 21	005	97 646,0
Обеспечение мер социальной поддержки тружеников тыла	395	10	03	505 55 22		513,5
Социальные выплаты	395	10	03	505 55 22	005	513,5
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	395	10	03	505 55 32		967,4
Социальные выплаты	395	10	03	505 55 32	005	967,4
Оказание других видов социальной помощи	395	10	03	505 85 01		632,7
Социальные выплаты	395	10	03	505 85 01	005	632,7

Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	395	14	00			4 305 226,8
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	395	14	03			4 305 226,8
Реализация региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и мероприятий по модернизации государственных учреждений	395	14	03	096 00 00		4 160 226,8
Реализация программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений	395	14	03	096 01 00		3 960 067,0
Прочие расходы	395	14	03	096 01 00	013	3 960 067,0
Реализация программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части внедрения современных информационных систем в здравоохранение в целях перехода на полисы обязательного медицинского страхования единого образца	395	14	03	096 02 00		200 159,8
Прочие расходы	395	14	03	096 02 00	013	200 159,8
Федеральный закон от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»	395	14	03	505 17 00		145 000,0
Единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам	395	14	03	505 17 03		145 000,0
Прочие расходы	395	14	03	505 17 03	013	145 000,0
Всего расходов	395					30 114 146,1

## ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

### **858. О внесении изменения в статью 3 Закона Республики Татарстан «О налоге на имущество организаций»**

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
30 мая 2013 года

#### **Статья 1**

Внести в часть 1<sup>1</sup> статьи 3 Закона Республики Татарстан от 28 ноября 2003 года № 49-ЗРТ «О налоге на имущество организаций» (в редакции Закона Республики Татарстан от 5 июля 2010 года № 51-ЗРТ) (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2003, № 11; 2010, № 7 (II часть); 2011, № 5, № 8 (I часть); 2012, № 2, № 6 (I часть); Республика Татарстан, 2013, 16 марта) изменение, заменив цифры «150» цифрами «100».

#### **Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

**Президент Республики Татарстан Р.Н. Минниханов**

Казань, Кремль  
3 июня 2013 года  
№ 45-ЗРТ

## ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

### **859. О преобразовании Иж-Борискинского и Среднеюрткульского сельских поселений Спасского муниципального района и внесении изменений в Закон Республики Татарстан «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Спасский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе»**

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
30 мая 2013 года

#### **Статья 1**

Преобразовать входящие в состав Спасского муниципального района муниципальное образование «Иж-Борискинское сельское поселение» и муниципальное образование «Среднеюрткульское сельское поселение» с согласия населения данных поселений, выраженного их представительными органами, путем объединения указанных поселений в муниципальное образование «Среднеюрткульское сельское поселение» (далее – вновь образованное муниципальное образование «Среднеюрткульское сельское поселение») с административным центром в селе Средний Юрткуль.

#### **Статья 2**

1. Установить срок полномочий депутатов представительного органа первого созыва и первого главы вновь образованного муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение» – два года.

2. Установить, что численность депутатов представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение» составляет семь человек.

3. Назначение выборов в органы местного самоуправления вновь образованного муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение», подготовка и проведение выборов осуществляются в порядке и сроки, установленные законодательством.



### **Статья 3**

Если иное не будет установлено в решении о структуре органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение», принимаемом на местном референдуме в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 34 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», установить, что:

1) первый глава вновь образованного муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение» избирается представительным органом данного муниципального образования из своего состава тайным голосованием.

Депутат представительного органа первого созыва вновь образованного муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение» считается избранным главой данного муниципального образования, если за его избрание проголосовало более половины от установленного числа депутатов представительного органа.

До избрания главы вновь образованного муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение» заседания представительного органа данного муниципального образования открывает и ведет старейший по возрасту депутат представительного органа;

2) избранный глава вновь образованного муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение» исполняет полномочия председателя представительного органа данного муниципального образования.

### **Статья 4**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 января 2005 года № 40-ЗРТ «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Спасский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2005, №1 (III часть); 2008, № 7 (II часть); 2009, № 7– 8 (I часть) следующие изменения:

1) в статье 3:

а) абзац пятый признать утратившим силу;

б) абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

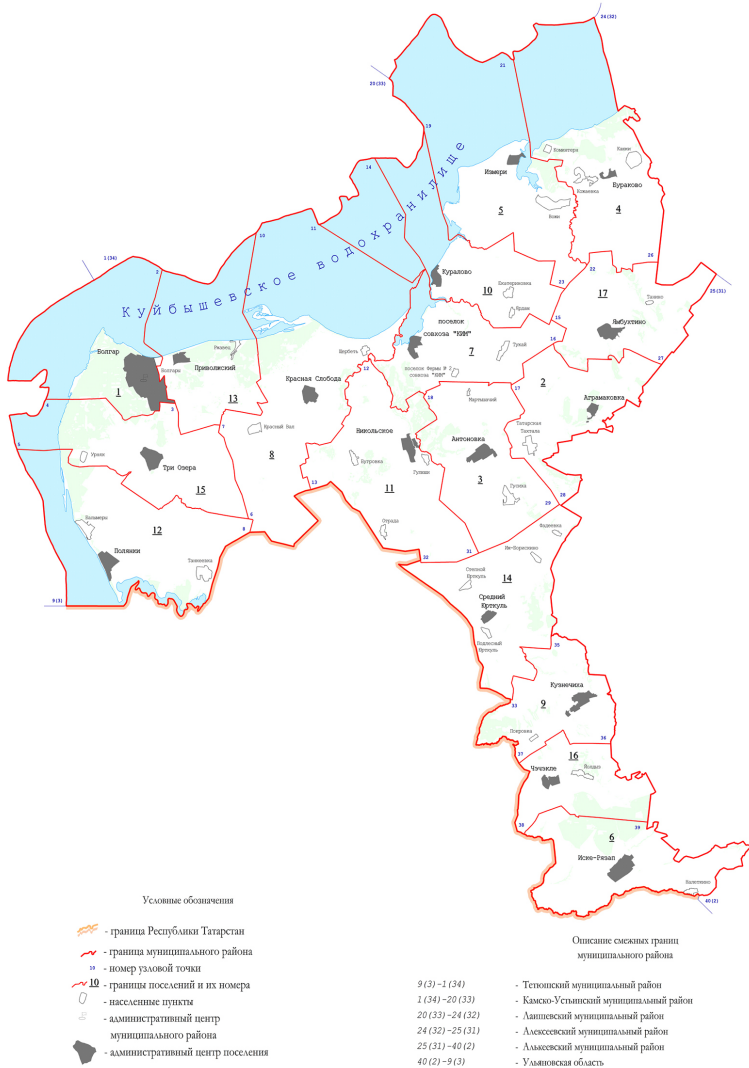
«Среднеюрткульское сельское поселение: село Средний Юрткуль (административный центр), село Иж-Борискино, деревни Подлесный Юрткуль, Степной Юрткуль, Фадеевка;»;

## 2) приложение 1 изложить в следующей редакции:

### Карта-схема

границ муниципальных образований, входящих в состав  
муниципального образования  
"Спасский муниципальный район"

приложение 1  
к Закону Республики Татарстан  
"Об установлении границ территорий  
и статусе муниципального образования  
"Спасский муниципальный район"  
и муниципальных образований в его составе"



Городские и сельские поселения,  
входящие в состав муниципального образования  
«Спасский муниципальный район»

№ на карте-схеме	Муниципальное образование
1	город Болгар
2	Аграмаковское сельское поселение
3	Антоновское сельское поселение
4	Бураковское сельское поселение
5	Измерское сельское поселение
6	Иске-Рязапское сельское поселение
7	Кимовское сельское поселение
8	Краснослободское сельское поселение
9	Кузнечихинское сельское поселение
10	Кураловское сельское поселение
11	Никольское сельское поселение
12	Полянское сельское поселение
13	Приволжское сельское поселение
14	Среднеюрткульское сельское поселение
15	Трехозерское сельское поселение
16	Чэчэклинское сельское поселение
17	Ямбухтинское сельское поселение

»;

3) в приложении 4:

а) в абзаце втором слово «Иж-Борискинским,» исключить, после слова «Кимовским,» дополнить словом «Среднеюрткульским,»;

б) в абзаце четвертом слово «Иж-Борискинского» заменить словом «Среднеюрткульского»;

в) в абзаце пятом слова «с Иж-Борискинским» заменить словами «со Среднеюрткульским», слово «Иж-Борискинского» заменить словом «Среднеюрткульского»;

4) в приложении 5:

а) в абзаце втором слово «Иж-Борискинским,» исключить;

б) в абзаце пятом слово «Иж-Борискинского» заменить словом «Среднеюрткульского»;

- в) абзац шестой признать утратившим силу;
- г) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Граница Антоновского сельского поселения по смежности со Среднеюрткульским сельским поселением проходит от узловой точки 29 на юго-запад 5,7 км по сельскохозяйственным угодьям, пересекая лесопосадки, реку Бездну, автомобильную дорогу Антоновка – Кузнечиха в 1,6 км на юг от озера Конопляное, далее в том же направлении 1,7 км по сельскохозяйственным угодьям и 700 м по полевой дороге до узловой точки 31, расположенной в 2,4 км на северо-восток от деревни Степной Юрткуль на стыке границ Антоновского, Никольского, Среднеюрткульского сельских поселений.»;

- 5) приложение 7 признать утратившим силу;

- 6) в приложении 12:

- а) в абзаце втором слово «Иж-Борискинским,» исключить;
- б) в абзаце четвертом слова «Иж-Борискинского, Кузнечихинского» заменить словами «Кузнечихинского, Среднеюрткульского»;

- в) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Граница Кузнечихинского сельского поселения по смежности со Среднеюрткульским сельским поселением проходит от узловой точки 35 в юго-западном направлении 1,1 км, далее на северо-запад 2,6 км по южной стороне лесополосы, затем идет на юго-восток 1,0 км по сельскохозяйственным угодьям и оврагу до опушки леса, не меняя направления, проходит по западной стороне лесного массива 1,8 км, далее поворачивает на юго-запад и идет по западному краю балки 1,3 км до полевой дороги, затем на северо-запад по полевой дороге 1,8 км, далее на юг 2,1 км по полевой дороге до грунтовой дороги и по ней на северо-запад 200 м до узловой точки 33.»;

- г) абзац восьмой признать утратившим силу;

7) приложение 17 изложить в следующей редакции:

«Приложение 17  
к Закону Республики Татарстан  
«Об установлении границ территорий  
и статусе муниципального образования  
«Спасский муниципальный район»  
и муниципальных образований в его составе»

### **Картографическое описание границы территории муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение» Спасского муниципального района**

Настоящее картографическое описание является описанием карты-схемы границы территории муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение» (приложение 1 к Закону Республики Татарстан «Об установлении границ территорий и статусе муниципального образования «Спасский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе»).

Среднеюрткульское сельское поселение граничит с Аграмаковским, Антоновским, Кузнечихинским, Никольским сельскими поселениями, Алькеевским муниципальным районом и Ульяновской областью.

### **Граница территории муниципального образования «Среднеюрткульское сельское поселение» Спасского муниципального района**

Граница Среднеюрткульского сельского поселения по смежеству с Ульяновской областью проходит от узловой точки 33, расположенной в 4,9 км на запад от села Кузнечиха на стыке границ Кузнечихинского, Среднеюрткульского сельских поселений и Ульяновской области, по границе Спасского муниципального района до узловой точки 32, расположенной в 4,1 км на северо-запад от деревни Степной Юрткуль на стыке границ Никольского, Среднеюрткульского сельских поселений и Ульяновской области.

Граница Среднеюрткульского сельского поселения по смежеству с Никольским сельским поселением проходит от узловой точки 31, расположенной в 2,4 км на северо-восток от деревни Степной Юрткуль на стыке границ Антоновского, Никольского, Среднеюрткульского сельских поселений, 2,0 км на юго-запад

по северо-восточной стороне лесополосы, далее 3,1 км на запад по сельскохозяйственным угодьям, затем на север 200 м вдоль полевой дороги до узловой точки 32.

Граница Среднеюрткульского сельского поселения по смежеству с Антоновским сельским поселением проходит от узловой точки 29, расположенной в 2,2 км на север от деревни Фадеевка на стыке границ Аграмаковского, Антоновского, Среднеюрткульского сельских поселений, на юго-запад 5,7 км по сельскохозяйственным угодьям, пересекая лесопосадки, реку Бездну, автомобильную дорогу Антоновка – Кузнечиха в 1,6 км на юг от озера Конопляное, далее в том же направлении 1,7 км по сельскохозяйственным угодьям и 700 м по полевой дороге до узловой точки 31.

Граница Среднеюрткульского сельского поселения по смежеству с Аграмаковским сельским поселением проходит от узловой точки 28, расположенной в 2,2 км на север от деревни Фадеевка на стыке границ Аграмаковского, Среднеюрткульского сельских поселений и Алькеевского муниципального района, на северо-запад 150 м вдоль юго-западной стороны автодороги Татарская Тахтаала – Фадеевка до узловой точки 29.

Граница Среднеюрткульского сельского поселения по смежеству с Алькеевским муниципальным районом проходит от узловой точки 28 на юг по границе Спасского муниципального района до узловой точки 35, расположенной в 5,1 км на восток от деревни Подлесный Юрткуль на стыке границ Кузнечихинского, Среднеюрткульского сельских поселений и Алькеевского муниципального района.

Граница Среднеюрткульского сельского поселения по смежеству с Кузнечихинским сельским поселением проходит от узловой точки 35 в юго-западном направлении 1,1 км, далее на северо-запад 2,6 км по южной стороне лесополосы, затем идет на юго-восток 1,0 км по сельскохозяйственным угодьям и оврагу до опушки леса, не меняя направления, проходит по западной стороне лесного массива 1,8 км, далее поворачивает на юго-запад и идет по западному краю балки 1,3 км до полевой дороги, затем на северо-запад по полевой дороге 1,8 км, далее на юг 2,1 км по полевой дороге до грунтовой дороги и по ней на северо-запад 200 м до узловой точки 33.».

## Статья 5

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент Республики Татарстан Р.Н. Минниханов

Казань, Кремль  
14 июня 2013 года  
№ 46-ЗРТ

## ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

**860. О внесении изменений в Кодекс Республики Татарстан об административных правонарушениях и статью 1 Закона Республики Татарстан «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан государственными полномочиями Республики Татарстан по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»**

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
30 мая 2013 года

## Статья 1

Внести в Кодекс Республики Татарстан об административных правонарушениях (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2006, № 12 (I часть); 2007, № 11; 2009, № 2, № 7 – 8 (I часть), № 9 – 10, № 12 (I часть); 2010, № 1 – 2, № 3, № 6 (I часть), № 7 (I часть), № 7 (II часть), № 10 (II часть); 2011, № 6 (I часть), № 8 (I часть), № 10 (I часть), № 11 (I часть); 2012, № 1, № 6 (I часть), № 7 (I часть); Республика Татарстан, 2012, 22 декабря; 2013, 18 января, 1 марта) следующие изменения:

1) главу 1 дополнить статьей 1.1<sup>1</sup> следующего содержания:  
**«Статья 1.1<sup>1</sup>. Предмет регулирования настоящего Кодекса**

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях настоящий Кодекс устанавливает:

1) административную ответственность по вопросам, не имеющим федерального значения и не урегулированным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в том числе административную ответственность за нарушение правил и норм, предусмотренных законами Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Татарстан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в Республике Татарстан;

2) подведомственность дел об административных правонарушениях, предусмотренных настоящим Кодексом;

3) перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных настоящим Кодексом.»;

2) в статье 2.2:

а) в части первой слово «Невыполнение» заменить словами «1. Невыполнение»;

б) в части второй слово «Несоблюдение» заменить словами «2. Несоблюдение», слово «первой» заменить цифрой «1»;

3) в статье 2.5:

а) в части первой слово «Изготовление» заменить словами «1. Изготовление»;

б) в части второй слово «Ношение» заменить словами «2. Ношение»;

4) в статье 2.6:

а) в части первой слово «Неисполнение» заменить словами «1. Неисполнение», после слова «полномочий» дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных статьями 2.7, 2.8, 3.2 – 3.7 настоящего Кодекса»;

б) в части второй слова «Те же действия (бездействие)» заменить словами «2. Те же действия»;

5) в статье 3.1:

а) в части первой слово «Действия» заменить словами «1. Действия»;

б) в части второй слово «Уничтожение» заменить словами «2. Уничтожение»;

б) статью 3.2 изложить в следующей редакции:



## «Статья 3.2. Нарушение порядка организации уличной торговли

1. Торговля в не установленных для этих целей местах, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, –

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от двухсот до пятисот рублей; на должностных лиц – от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц – от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

2. Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, совершенные повторно в течение года, –

влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц – от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц – от ста тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.

3. Нарушение порядка (схемы) размещения нестационарных торговых объектов –

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей; на должностных лиц – от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц – от шестидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

4. Действия, предусмотренные частью 3 настоящей статьи, совершенные повторно в течение года, –

влекут наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц – от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц – от ста пятидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.»;

7) в статье 3.5:

а) в части первой слово «Размещение» заменить словами «1. Размещение», слова «в не установленных» заменить словами «в не установленных»;

б) в части второй слова «Те же действия» заменить словами «2. Те же действия»;

8) в статье 3.6:

а) в части первой слово «Нарушение» заменить словами «1. Нарушение»;

б) в части второй слова «Те же действия (бездействие)» заменить словами «2. Те же действия»;

9) в статье 3.8:

а) в части первой слово «Нарушение» заменить словами «1. Нарушение»;

б) в части второй слова «Те же действия» заменить словами «2. Те же действия»;

10) в статье 3.11:

а) в части первой слово «Несоблюдение» заменить словами «1. Несоблюдение»;

б) в части второй слова «Те же деяния» заменить словами «2. Те же действия»;

11) в статье 3.14:

а) в части первой слово «Самовольный» заменить словами «1. Самовольный», слова «те же действия» заменить словами «2. Действия, предусмотренные частью 1 настоящей статьи»;

б) в части второй слово «Выбрасывание» заменить словами «3. Выбрасывание», слова «те же действия» заменить словами «4. Действия, предусмотренные частью 3 настоящей статьи»;

12) дополнить статью 3.15 следующего содержания:

**«Статья 3.15. Приставание к гражданам в общественных местах**

1. Нарушение общественного порядка, выразившееся в навязчивом приставании к гражданам в общественных местах с целью попрошайничества, гадания, оказания услуг сексуального характера, –

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от ста до пятисот рублей.

2. Те же действия, совершенные повторно в течение года, – влекут наложение административного штрафа в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей.»;

13) в статье 4.1:

а) в части первой слово «Нарушение» заменить словами «1. Нарушение»;

б) в части второй слова «Те же действия (бездействие)» заменить словами «2. Те же действия»;

14) в статье 4.2:

а) в части первой слово «Нарушение» заменить словами «1. Нарушение»;

б) в части второй слова «Те же действия (бездействие)» заменить словами «2. Те же действия»;

15) в статье 4.3:

а) в части первой слово «Распоряжение» заменить словами «1. Распоряжение»;

б) в части второй слово «Использование» заменить словами «2. Использование»;

16) в статье 4.4:

а) в части первой слово «Распоряжение» заменить словами «1. Распоряжение»;

б) в части второй слово «Использование» заменить словами «2. Использование»;

17) в статье 5.6:

а) абзац первый части первой изложить в следующей редакции:

«Действие, направленное на воспрепятствование проезду пассажира, имеющего социальный проездной документ, выраженное в виде размещения снаружи или внутри автомобильного и городского наземного электрического транспорта общего пользования письменного запрета на проезд данной категории граждан либо в виде уклонения водителя и (или) кондуктора в приеме надлежащим образом оформленных проездных документов, а равно в виде устного запрета, физического воздействия или совершения иных действий, препятствующих проезду пассажира, имеющего социальный проездной документ, —»;

б) часть вторую признать утратившей силу;

18) в статье 7.1 цифры «3.13, 3.14» заменить цифрами «3.13 – 3.15»;

19) в статье 7.2:

а) в части первой слово «Орган» заменить словами «1. Орган»;

б) в части второй:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Дела об административных правонарушениях от имени органа, указанного в части 1 настоящей статьи, рассматривают:»;  
в пункте 1 слово «начальник» заменить словом «руководитель»;

в пункте 2 слово «начальники» заменить словом «руководители»;

20) статью 7.3 изложить в редакции:

**«Статья 7.3. Органы, осуществляющие государственный экологический надзор в Республике Татарстан**

1. Органы, осуществляющие государственный экологический надзор в Республике Татарстан, рассматривают дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 3.1 настоящего Кодекса.

2. Дела об административных правонарушениях от имени органов, указанных в части 1 настоящей статьи, рассматривают:

1) главный государственный инспектор Республики Татарстан по охране природы, его заместители;

2) старшие государственные инспекторы Республики Татарстан по охране природы;

3) государственные инспекторы Республики Татарстан по охране природы;

4) главный государственный инспектор Республики Татарстан по охране, воспроизводству и использованию объектов животного мира и среды их обитания, его заместитель;

5) старшие государственные инспекторы Республики Татарстан по охране, воспроизводству и использованию объектов животного мира и среды их обитания.»;

21) в статье 7.5:

а) в части первой слово «Органы» заменить словами «1. Органы»;

б) в части второй:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2. Дела об административных правонарушениях от имени органов, указанных в части 1 настоящей статьи, рассматривают:»;

в пункте 2 слово «местных» заменить словом «территориальных»;

22) в статье 7.6:

а) в части первой слово «Орган» заменить словами «1. Орган»;

б) абзац первый части второй изложить в следующей редакции:

«2. Дела об административных правонарушениях от имени органа, указанного в части 1 настоящей статьи, рассматривают.»;

23) в статье 7.7:

а) в части первой слово «Орган» заменить словами «1. Орган»;

б) абзац первый части второй изложить в следующей редакции:

«2. Дела об административных правонарушениях от имени органа, указанного в части 1 настоящей статьи, рассматривают.»;

24) статью 8.1 изложить в следующей редакции:

**«Статья 8.1. Должностные лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях**

1. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных настоящим Кодексом, составляются должностными лицами органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях в соответствии со статьями 7.2, 7.3, 7.5 – 7.7 настоящего Кодекса, в пределах компетенции соответствующего органа.

2. Помимо случаев, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 2.8, а также статьями 2.4, 2.5, 3.2, 3.8, 3.10 (в отношении граждан), 3.11, 3.14, 3.15 настоящего Кодекса, составляют должностные лица органов внутренних дел.

3. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 2.1 (в отношении нарушений законодательства Республики Татарстан о языках, повлекших нарушение прав и свобод граждан или ограничение прав граждан по языковому признаку в сфере образования) настоящего Кодекса, составляют:

1) министр образования и науки Республики Татарстан, его заместители;

2) руководители структурных подразделений Министерства образования и науки Республики Татарстан.

4. Помимо случаев, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, протоколы об административных правонарушениях,

предусмотренных статьями 5.1, 5.2, 5.6 (в отношении межмуниципальных пассажирских перевозок), а также статьей 2.1 (в части несоблюдения требований законодательства Республики Татарстан о языках при оформлении и размещении дорожных и иных указателей и обозначений) настоящего Кодекса, составляют должностные лица структурных подразделений Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан.

5. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.2, 2.6, 2.7 настоящего Кодекса, составляют:

1) министр юстиции Республики Татарстан, его заместители;

2) специалисты структурных подразделений Министерства юстиции Республики Татарстан.

6. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 2.3 настоящего Кодекса, составляют Уполномоченный по правам человека в Республике Татарстан (в отношении деятельности Уполномоченного по правам человека в Республике Татарстан), Уполномоченный по правам ребенка в Республике Татарстан (в отношении деятельности Уполномоченного по правам ребенка в Республике Татарстан).

7. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 2.11 настоящего Кодекса, составляют должностные лица Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан.

8. Помимо случаев, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 3.1 настоящего Кодекса, составляют государственные инспекторы Республики Татарстан по охране, воспроизводству и использованию объектов животного мира и среды их обитания.

9. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 3.6 настоящего Кодекса, составляют должностные лица Министерства экологии и природных ресурсов Республики Татарстан при осуществлении полномочий, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан в области охраны окружающей среды.

10. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 3.10 (в отношении должностных и юридических лиц) настоящего Кодекса, составляют:

1) министр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Республики Татарстан, его заместители;

2) специалисты структурных подразделений и территориальных органов Министерства по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Республики Татарстан.

11. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 3.13 настоящего Кодекса, составляют должностные лица Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан и его территориальных органов.

12. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 4.3 настоящего Кодекса, составляют должностные лица Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан.

13. Помимо случаев, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6.1 – 6.3 настоящего Кодекса, составляют:

1) руководители структурных подразделений Министерства финансов Республики Татарстан, их заместители;

2) Председатель, заместитель Председателя, аудиторы и инспекторы Счетной палаты Республики Татарстан.

14. Помимо случаев, предусмотренных частями 1, 2, 4, 5, 9, 13 настоящей статьи, протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.6, 2.7, 3.2, 3.6, 4.2, 5.1, 5.2, 6.1 – 6.3 (в части средств местного бюджета), а также статьями 2.12, 2.13, 3.3 – 3.5, 3.7, 4.4, 5.6 (в отношении муниципальных перевозок, осуществляемых на территориях соответствующих муниципальных образований) настоящего Кодекса, составляют должностные лица органов местного самоуправления.

15. Должностные лица органов местного самоуправления составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях, предусмотренных частью 14 настоящей статьи, при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по контролю (надзору), делегированных Российской Федерацией или Республикой Татарстан, а также при осуществлении муниципального контроля.

16. Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с настоящей статьей, определяется соответственно уполномоченными органами в соответствии с их задачами и функциями, а также органами местного самоуправления в слу-

чае наделения их соответствующими государственными полномочиями.».

## **Статья 2**

Внести в статью 1 Закона Республики Татарстан от 30 июля 2010 года № 60-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан государственными полномочиями Республики Татарстан по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 7 (II часть); Республика Татарстан, 2013, 5 февраля) изменение, дополнив ее после цифр «2.7» цифрами «, 2.12, 2.13».

## **Статья 3**

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Президент Республики Татарстан Р.Н. Минниханов**

Казань, Кремль  
18 июня 2013 года  
№ 47-ЗРТ



# ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

## 861. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Татарстан

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
30 мая 2013 года

### Статья 1

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 мая 2000 года № 177 «О создании судебных участков и должностей мировых судей в Республике Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2000, № 6 (5); 2007, № 11; 2010, № 10 (II часть); 2011, № 8 (I часть); Республика Татарстан, 2013, 16 марта) следующие изменения:

1) статью 1 изложить в следующей редакции:

**«Статья 1.** На основании статьи 4 Федерального закона от 17 декабря 1998 года № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 1999 года № 218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации» и пункта 3 статьи 4 Закона Республики Татарстан от 17 ноября 1999 года № 2440 «О мировых судьях Республики Татарстан» создать в Республике Татарстан 188 должностей мировых судей Республики Татарстан и следующие судебные участки в границах судебных районов, охватывающих территорию соответствующих районов, городов, районов в городах:

1) № 1, 2 по Агрызскому судебному району (Агрызский район);

2) № 1, 2, 3 по Азнакаевскому судебному району (Азнакаевский район и город Азнакаево);

3) № 1, 2 по Аксубаевскому судебному району (Аксубаевский район);

4) № 1, 2 по Актанышскому судебному району (Актанышский район);

5) № 1 по Алексеевскому судебному району (Алексеевский район);

6) № 1 по Алькеевскому судебному району (Алькеевский район);

- 7) № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 по Альметьевскому судебному району (Альметьевский район и город Альметьевск);
- 8) № 1 по Апастовскому судебному району (Апастовский район);
- 9) № 1, 2 по Арскому судебному району (Арский район);
- 10) № 1 по Атнинскому судебному району (Атнинский район);
- 11) № 1, 2 по Бавлинскому судебному району (Бавлинский район и город Бавлы);
- 12) № 1, 2 по Балтасинскому судебному району (Балтасинский район);
- 13) № 1, 2, 3, 4, 5 по Бугульминскому судебному району (Бугульминский район и город Бугульма);
- 14) № 1, 2 по Буинскому судебному району (Буинский район и город Буинск);
- 15) № 1 по Верхнеуслонскому судебному району (Верхнеуслонский район);
- 16) № 1, 2 по Высокогорскому судебному району (Высокогорский район);
- 17) № 1 по Дрожжановскому судебному району (Дрожжановский район);
- 18) № 1, 2, 3, 4 по Елабужскому судебному району (Елабужский район и город Елабуга);
- 19) № 1, 2, 3 по Заинскому судебному району (Заинский район и город Заинск);
- 20) № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 по Зеленодольскому судебному району (Зеленодольский район и город Зеленодольск);
- 21) № 1 по Кайбицкому судебному району (Кайбицкий район);
- 22) № 1 по Камско-Устьинскому судебному району (Камско-Устьинский район);
- 23) № 1, 2 по Кукморскому судебному району (Кукморский район);
- 24) № 1, 2 по Лаишевскому судебному району (Лаишевский район);
- 25) № 1, 2, 3, 4 по Лениногорскому судебному району (Лениногорский район и город Лениногорск);
- 26) № 1, 2 по Мамадышскому судебному району (Мамадышский район);
- 27) № 1, 2 по Менделеевскому судебному району (Менделеевский район);

28) № 1, 2 по Мензелинскому судебному району (Мензелинский район);

29) № 1 по Муслимовскому судебному району (Муслимовский район);

30) № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 по судебному району города Набережные Челны (город Набережные Челны);

31) № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 по Нижнекамскому судебному району (Нижнекамский район и город Нижнекамск);

32) № 1 по Новошешминскому судебному району (Новошешминский район);

33) № 1, 2 по Нурлатскому судебному району (Нурлатский район и город Нурлат);

34) № 1, 2 по Пестречинскому судебному району (Пестречинский район);

35) № 1 по Рыбно-Слободскому судебному району (Рыбно-Слободский район);

36) № 1, 2 по Сабинскому судебному району (Сабинский район);

37) № 1, 2 по Сармановскому судебному району (Сармановский район);

38) № 1 по Спасскому судебному району (Спасский район);

39) № 1 по Тетюшскому судебному району (Тетюшский район);

40) № 1, 2 по Тукаевскому судебному району (Тукаевский район);

41) № 1 по Тюлячинскому судебному району (Тюлячинский район);

42) № 1 по Черемшанскому судебному району (Черемшанский район);

43) № 1, 2, 3, 4 по Чистопольскому судебному району (Чистопольский район и город Чистополь);

44) № 1 по Ютазинскому судебному району (Ютазинский район);

45) № 1, 2, 3, 4, 5 по Авиастроительному судебному району города Казани (Авиастроительный район города Казани);

46) № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 по Вахитовскому судебному району города Казани (Вахитовский район города Казани);

47) № 1, 2, 3, 4, 5 по Кировскому судебному району города Казани (Кировский район города Казани);

48) № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 по Московскому судебному району города Казани (Московский район города Казани);

49) № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 по Ново-Савиновскому судебному району города Казани (Ново-Савиновский район города Казани);

50) № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 по Приволжскому судебному району города Казани (Приволжский район города Казани);

51) № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 по Советскому судебному району города Казани (Советский район города Казани).»;

2) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Закону Республики Татарстан  
«О создании судебных участков  
и должностей мировых судей  
в Республике Татарстан»

## **МЕСТО ПОСТОЯННОГО ПРЕБЫВАНИЯ МИРОВЫХ СУДЕЙ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

1) По Агрызскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – город Агрыз Агрызского района;

2) по Азнакаевскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2, 3 – город Азнакаево;

3) по Аксубаевскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – поселок городского типа Аксубаево Аксубаевского района;

4) по Актанышскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – село Актаныш Актанышского района;

5) по Алексеевскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – поселок городского типа Алексеевское Алексеевского района;

6) по Алькеевскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – село Базарные Матаки Алькеевского района;

7) по Альметьевскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 – город Альметьевск;

8) по Апастовскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – поселок городского типа Апастово Апастовского района;

9) по Арскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – город Арск Арского района;

10) по Атнинскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – село Большая Атня Атнинского района;

11) по Бавлинскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – город Бавлы;

12) по Балтасинскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – поселок городского типа Балтаси Балтасинского района;

13) по Бугульминскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5 – город Бугульма;

14) по Буинскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – город Буинск;

15) по Верхнеуслонскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – село Верхний Услон Верхнеуслонского района;

16) по Высокогорскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – село Высокая Гора Высокогорского района;

судебный участок № 2 – село Дубьязы Высокогорского района;

17) по Дрожжановскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – село Старое Дрожжаное Дрожжановского района;

18) по Елабужскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2, 3, 4 – город Елабуга;

19) по Заинскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2, 3 – город Заинск;

20) по Зеленодольскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 – город Зеленодольск;

судебный участок № 8 – поселок городского типа Нижние Вязовые Зеленодольского района;

21) по Кайбицкому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – село Большие Кайбицы Кайбицкого района;

22) по Камско-Устьинскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – поселок городского типа Камское Устье Камско-Устьинского района;

23) по Кукморскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – поселок городского типа Кукмор Кукморского района;

24) по Лаишевскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – город Лаишево Лаишевского района;

25) по Лениногорскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2, 3, 4 – город Лениногорск;

26) по Мамадышскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – город Мамадыш Мамадышского района;

27) по Менделеевскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – город Менделеевск Менделеевского района;

28) по Мензелинскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – город Мензелинск Мензелинского района;

29) по Муслимовскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – село Муслимово Муслимовского района;

30) по судебному району города Набережные Челны Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 – город Набережные Челны;

31) по Нижнекамскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – поселок городского типа Камские Поляны Нижнекамского района;

судебные участки № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 – город Нижнекамск;

32) по Новошешминскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – село Новошешминск Новошешминского судебного района;

33) по Нурлатскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – город Нурлат;

34) по Пестречинскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – село Пестрецы Пестречинского района;

35) по Рыбно-Слободскому судебному району Республики Татарстан:

судебный участок № 1 – поселок городского типа Рыбная Слобода Рыбно-Слободского района;

36) по Сабинскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – поселок городского типа Богатые Сабы Сабинского района;

37) по Сармановскому судебному району Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2 – село Сарманово Сармановского района;

- 38) по Спасскому судебному району Республики Татарстан:  
судебный участок № 1 – город Болгар Спасского района;
- 39) по Тетюшскому судебному району Республики Татарстан:  
судебный участок № 1 – город Тетюши Тетюшского района;
- 40) по Тукаевскому судебному району Республики Татарстан:  
судебные участки № 1, 2 – город Набережные Челны;
- 41) по Тюлячинскому судебному району Республики Татарстан:  
судебный участок № 1 – село Тюлячи Тюлячинского района;
- 42) по Черемшанскому судебному району Республики Татарстан:  
судебный участок № 1 – село Черемшан Черемшанского района;
- 43) по Чистопольскому судебному району Республики Татарстан:  
судебные участки № 1, 2, 3, 4 – город Чистополь;
- 44) по Ютазинскому судебному району Республики Татарстан:  
судебный участок № 1 – поселок городского типа Урусс Ютазинского района;
- 45) по Авиастроительному судебному району города Казани Республики Татарстан:  
судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5 – город Казань;
- 46) по Вахитовскому судебному району города Казани Республики Татарстан:  
судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 – город Казань;
- 47) по Кировскому судебному району города Казани Республики Татарстан:  
судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5 – город Казань;
- 48) по Московскому судебному району города Казани Республики Татарстан:  
судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 – город Казань;
- 49) по Ново-Савиновскому судебному району города Казани Республики Татарстан:  
судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 – город Казань;



50) по Приволжскому судебному району города Казани Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 – город Казань;

51) по Советскому судебному району города Казани Республики Татарстан:

судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 – город Казань.».

## **Статья 2**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 105-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Мензелинскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Мензелинскому району» заменить словами «Мензелинскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Мензелинскому району» заменить словами «Мензелинскому судебному району»;

3) в приложении слова «Мензелинскому району» заменить словами «Мензелинскому судебному району».

## **Статья 3**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 106-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Ютазинскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Ютазинскому району» заменить словами «Ютазинскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Ютазинскому району» заменить словами «Ютазинскому судебному району».

## **Статья 4**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 107-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Пестречинскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть); 2011, № 12 (I часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Пестречинскому району» заменить словами «Пестречинскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Пестречинскому району» заменить словами «Пестречинскому судебному району»;

3) в приложении слова «Пестречинскому району» заменить словами «Пестречинскому судебному району».

### **Статья 5**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 108-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Нурлатскому району и городу Нурлату Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Нурлатскому району и городу Нурлату» заменить словами «Нурлатскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Нурлатскому району и городу Нурлату» заменить словами «Нурлатскому судебному району»;

3) в приложении слова «Нурлатскому району и городу Нурлату» заменить словами «Нурлатскому судебному району».

### **Статья 6**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 109-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Тукаевскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Тукаевскому району» заменить словами «Тукаевскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Тукаевскому району» заменить словами «Тукаевскому судебному району»;

3) в приложении слова «Тукаевскому району» заменить словами «Тукаевскому судебному району».

### **Статья 7**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 110-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Сармановскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Сармановскому району» заменить словами «Сармановскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Сармановскому району» заменить словами «Сармановскому судебному району»;

3) в приложении слова «Сармановскому району» заменить словами «Сармановскому судебному району».

### **Статья 8**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 111-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Сабинскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Сабинскому району» заменить словами «Сабинскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Сабинскому району» заменить словами «Сабинскому судебному району»;

3) в приложении слова «Сабинскому району» заменить словами «Сабинскому судебному району».

### **Статья 9**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 112-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Бавлинскому району и городу Бавлы Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Бавлинскому району и городу Бавлы» заменить словами «Бавлинскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Бавлинскому району и городу Бавлы» заменить словами «Бавлинскому судебному району»;

3) в приложении слова «Бавлинскому району и городу Бавлы» заменить словами «Бавлинскому судебному району».

### **Статья 10**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 113-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Азнакаевскому району и городу Азнакаево Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Азнакаевскому району и городу Азнакаево» заменить словами «Азнакаевскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Азнакаевскому району и городу Азнакаево» заменить словами «Азнакаевскому судебному району»;

3) в приложении слова «Азнакаевскому району и городу Азнакаево» заменить словами «Азнакаевскому судебному району».

### **Статья 11**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 114-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Новошешминскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Новошешминскому району» заменить словами «Новошешминскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Новошешминскому району» заменить словами «Новошешминскому судебному району».

### **Статья 12**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 115-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Бугульминскому району и городу Бугульме Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Бугульминскому району и городу Бугульме» заменить словами «Бугульминскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Бугульминскому району и городу Бугульме» заменить словами «Бугульминскому судебному району»;

3) в приложении слова «Бугульминскому району и городу Бугульме» заменить словами «Бугульминскому судебному району».

### **Статья 13**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 116-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Лайшевскому району Республики

Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «Лаишевскому району» заменить словами «Лаишевскому судебному району»;
- 2) в статье 1 слова «Лаишевскому району» заменить словами «Лаишевскому судебному району»;
- 3) в приложении слова «Лаишевскому району» заменить словами «Лаишевскому судебному району».

#### **Статья 14**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 117-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Спасскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «Спасскому району» заменить словами «Спасскому судебному району»;
- 2) в статье 1 слова «Спасскому району» заменить словами «Спасскому судебному району».

#### **Статья 15**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 118-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Тюлячинскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «Тюлячинскому району» заменить словами «Тюлячинскому судебному району»;
- 2) в статье 1 слова «Тюлячинскому району» заменить словами «Тюлячинскому судебному району».

#### **Статья 16**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 119-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Мамадышскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Мамадышскому району» заменить словами «Мамадышскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Мамадышскому району» заменить словами «Мамадышскому судебному району»;

3) в приложении слова «Мамадышскому району» заменить словами «Мамадышскому судебному району».

### **Статья 17**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 120-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Актанышскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Актанышскому району» заменить словами «Актанышскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Актанышскому району» заменить словами «Актанышскому судебному району»;

3) в приложении слова «Актанышскому району» заменить словами «Актанышскому судебному району».

### **Статья 18**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 121-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Атнинскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Атнинскому району» заменить словами «Атнинскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Атнинскому району» заменить словами «Атнинскому судебному району».

### **Статья 19**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 122-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Балтасинскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Балтасинскому району» заменить словами «Балтасинскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Балтасинскому району» заменить словами «Балтасинскому судебному району»;

3) в приложении слова «Балтасинскому району» заменить словами «Балтасинскому судебному району».

## **Статья 20**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 123-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Верхнеуслонскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Верхнеуслонскому району» заменить словами «Верхнеуслонскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Верхнеуслонскому району» заменить словами «Верхнеуслонскому судебному району».

## **Статья 21**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 124-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Камско-Устьинскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Камско-Устьинскому району» заменить словами «Камско-Устьинскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Камско-Устьинскому району» заменить словами «Камско-Устьинскому судебному району».

## **Статья 22**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 125-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Кайбицкому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Кайбицкому району» заменить словами «Кайбицкому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Кайбицкому району» заменить словами «Кайбицкому судебному району».

### **Статья 23**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 126-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Высокогорскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Высокогорскому району» заменить словами «Высокогорскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Высокогорскому району» заменить словами «Высокогорскому судебному району»;

3) в приложении слова «Высокогорскому району» заменить словами «Высокогорскому судебному району».

### **Статья 24**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 127-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Муслюмовскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Муслюмовскому району» заменить словами «Муслюмовскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Муслюмовскому району» заменить словами «Муслюмовскому судебному району».

### **Статья 25**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 129-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Буинскому району и городу Буинску Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Буинскому району и городу Буинску» заменить словами «Буинскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Буинскому району и городу Буинску» заменить словами «Буинскому судебному району»;



3) в приложении слова «Буинскому району и городу Буинску» заменить словами «Буинскому судебному району».

### **Статья 26**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 130-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Заинскому району и городу Заинску Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Заинскому району и городу Заинску» заменить словами «Заинскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Заинскому району и городу Заинску» заменить словами «Заинскому судебному району»;

3) в приложении слова «Заинскому району и городу Заинску» заменить словами «Заинскому судебному району».

### **Статья 27**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 131-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Агрызскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Агрызскому району» заменить словами «Агрызскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Агрызскому району» заменить словами «Агрызскому судебному району»;

3) в приложении слова «Агрызскому району» заменить словами «Агрызскому судебному району».

### **Статья 28**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 132-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Лениногорскому району и городу Лениногорску Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Лениногорскому району и городу Лениногорску» заменить словами «Лениногорскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Лениногорскому району и городу Лениногорску» заменить словами «Лениногорскому судебному району»;

3) в приложении слова «Лениногорскому району и городу Лениногорску» заменить словами «Лениногорскому судебному району».

### **Статья 29**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 134-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Аксубаевскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Аксубаевскому району» заменить словами «Аксубаевскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Аксубаевскому району» заменить словами «Аксубаевскому судебному району»;

3) в приложении слова «Аксубаевскому району» заменить словами «Аксубаевскому судебному району».

### **Статья 30**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 135-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Алькеевскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Алькеевскому району» заменить словами «Алькеевскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Алькеевскому району» заменить словами «Алькеевскому судебному району».

### **Статья 31**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 137-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Апастовскому району Республи-

ки Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «Апастовскому району» заменить словами «Апастовскому судебному району»;
- 2) в статье 1 слова «Апастовскому району» заменить словами «Апастовскому судебному району».

### **Статья 32**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 138-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Черемшанскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «Черемшанскому району» заменить словами «Черемшанскому судебному району»;
- 2) в статье 1 слова «Черемшанскому району» заменить словами «Черемшанскому судебному району».

### **Статья 33**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 139-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Кукморскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «Кукморскому району» заменить словами «Кукморскому судебному району»;
- 2) в статье 1 слова «Кукморскому району» заменить словами «Кукморскому судебному району»;
- 3) в приложении слова «Кукморскому району» заменить словами «Кукморскому судебному району».

### **Статья 34**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 140-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Дрожжановскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Дрожжановскому району» заменить словами «Дрожжановскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Дрожжановскому району» заменить словами «Дрожжановскому судебному району».

### **Статья 35**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 141-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Рыбно-Слободскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Рыбно-Слободскому району» заменить словами «Рыбно-Слободскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Рыбно-Слободскому району» заменить словами «Рыбно-Слободскому судебному району».

### **Статья 36**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 142-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Тетюшскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Тетюшскому району» заменить словами «Тетюшскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Тетюшскому району» заменить словами «Тетюшскому судебному району».

### **Статья 37**

Внести в Закон Республики Татарстан от 31 декабря 2010 года № 143-ЗРТ «О границе судебного участка № 1 мирового судьи Республики Татарстан по Алексеевскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2010, № 12 (II часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Алексеевскому району» заменить словами «Алексеевскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Алексеевскому району» заменить словами «Алексеевскому судебному району».

### **Статья 38**

Внести в Закон Республики Татарстан от 19 мая 2011 года № 20-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Менделеевскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2011, № 5) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «Менделеевскому району» заменить словами «Менделеевскому судебному району»;
- 2) в статье 1 слова «Менделеевскому району» заменить словами «Менделеевскому судебному району»;
- 3) в приложении слова «Менделеевскому району» заменить словами «Менделеевскому судебному району».

### **Статья 39**

Внести в Закон Республики Татарстан от 19 мая 2011 года № 23-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Елабужскому району и городу Елабуге Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2011, № 5) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «Елабужскому району и городу Елабуге» заменить словами «Елабужскому судебному району»;
- 2) в статье 1 слова «Елабужскому району и городу Елабуге» заменить словами «Елабужскому судебному району»;
- 3) в приложении слова «Елабужскому району и городу Елабуге» заменить словами «Елабужскому судебному району».

### **Статья 40**

Внести в Закон Республики Татарстан от 16 июня 2011 года № 27-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по городу Казани Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2011, № 6 (I часть); Республика Татарстан, 2013, 20 апреля) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «городу Казани» заменить словами «судебным районам города Казани»;
- 2) в статье 1 слова «городу Казани» заменить словами «судебным районам города Казани»;

3) в приложении 1 слова «городу Казани» заменить словами «судебным районам города Казани», слова «по Авиастроительному району» заменить словами «по Авиастроительному судебному району»;

4) в приложении 2 слова «городу Казани» заменить словами «судебным районам города Казани», слова «по Вахитовскому району» заменить словами «по Вахитовскому судебному району»;

5) в приложении 3 слова «городу Казани» заменить словами «судебным районам города Казани», слова «по Кировскому району» заменить словами «по Кировскому судебному району»;

6) в приложении 4 слова «городу Казани» заменить словами «судебным районам города Казани», слова «по Московскому району» заменить словами «по Московскому судебному району»;

7) в приложении 5 слова «городу Казани» заменить словами «судебным районам города Казани», слова «по Ново-Савиновскому району» заменить словами «по Ново-Савиновскому судебному району»;

8) в приложении 6 слова «городу Казани» заменить словами «судебным районам города Казани», слова «по Приволжскому району» заменить словами «по Приволжскому судебному району»;

9) в приложении 7 слова «городу Казани» заменить словами «судебным районам города Казани», слова «по Советскому району» заменить словами «по Советскому судебному району».

#### **Статья 41**

Внести в Закон Республики Татарстан от 16 июня 2011 года № 28-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Арскому району Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2011, № 6 (I часть), № 12 (I часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Арскому району» заменить словами «Арскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Арскому району» заменить словами «Арскому судебному району»;

3) в приложении слова «Арскому району» заменить словами «Арскому судебному району».

## **Статья 42**

Внести в Закон Республики Татарстан от 1 августа 2011 года № 44-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по городу Набережные Челны Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2011, № 8 (I часть); Республика Татарстан, 2013, 20 апреля) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «городу Набережные Челны» заменить словами «судебному району города Набережные Челны»;
- 2) в статье 1 слова «городу Набережные Челны» заменить словами «судебному району города Набережные Челны»;
- 3) в приложении слова «городу Набережные Челны» заменить словами «судебному району города Набережные Челны».

## **Статья 43**

Внести в Закон Республики Татарстан от 1 августа 2011 года № 45-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Нижнекамскому району и городу Нижнекамску Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2011, № 8 (I часть); Республика Татарстан, 2012, 31 декабря) следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «Нижнекамскому району и городу Нижнекамску» заменить словами «Нижнекамскому судебному району»;
- 2) в статье 1 слова «Нижнекамскому району и городу Нижнекамску» заменить словами «Нижнекамскому судебному району»;
- 3) в приложении слова «Нижнекамскому району и городу Нижнекамску» заменить словами «Нижнекамскому судебному району».

## **Статья 44**

Внести в Закон Республики Татарстан от 1 августа 2011 года № 46-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Зеленодольскому району и городу Зеленодольску Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2011, № 8 (I часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Зеленодольскому району и городу Зеленодольску» заменить словами «Зеленодольскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Зеленодольскому району и городу Зеленодольску» заменить словами «Зеленодольскому судебному району»;

3) в приложении слова «Зеленодольскому району и городу Зеленодольску» заменить словами «Зеленодольскому судебному району».

### **Статья 45**

Внести в Закон Республики Татарстан от 1 августа 2011 года № 47-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Чистопольскому району и городу Чистополью Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2011, № 8 (I часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Чистопольскому району и городу Чистополью» заменить словами «Чистопольскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Чистопольскому району и городу Чистополью» заменить словами «Чистопольскому судебному району»;

3) в приложении слова «Чистопольскому району и городу Чистополью» заменить словами «Чистопольскому судебному району».

### **Статья 46**

Внести в Закон Республики Татарстан от 1 августа 2011 года № 49-ЗРТ «О границах судебных участков мировых судей Республики Татарстан по Альметьевскому району и городу Альметьевску Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2011, № 8 (I часть) следующие изменения:

1) в наименовании слова «Альметьевскому району и городу Альметьевску» заменить словами «Альметьевскому судебному району»;

2) в статье 1 слова «Альметьевскому району и городу Альметьевску» заменить словами «Альметьевскому судебному району»;



3) в приложении слова «Альметьевскому району и городу Альметьевску» заменить словами «Альметьевскому судебному району».

### **Статья 47**

1. Удостоверения мировых судей Республики Татарстан, выданные до вступления в силу настоящего Закона, действительны до окончания срока полномочий, на который избраны мировые судьи Республики Татарстан.

2. Наименования судебных участков мировых судей Республики Татарстан на печатях, штампах, вывесках с указанием района, города, района в городе считать идентичными наименованиям судебных участков с указанием судебных районов в соответствии со статьей 1 Закона Республики Татарстан от 31 мая 2000 года № 177 «О создании судебных участков и должностей мировых судей в Республике Татарстан» (в редакции настоящего Закона). Применение указанных печатей, штампов, вывесок допускается до истечения срока их использования и (или) замены в текущем режиме.

### **Статья 48**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Президент Республики Татарстан Р.Н. Минниханов**

Казань, Кремль  
18 июня 2013 года  
№ 48-ЗРТ

## ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

### **862. О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «О физической культуре и спорте»**

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
30 мая 2013 года

#### **Статья 1**

Внести в Закон Республики Татарстан от 8 октября 2008 года № 99-ЗРТ «О физической культуре и спорте» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2008, № 10 (I часть); 2010, № 6 (I часть); 2011, № 5; 2012, № 7 (I часть); Республика Татарстан, 2012, 31 декабря) следующие изменения:

1) в пункте 9 статьи 3 слова «федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по проведению государственной политики, нормативно-правовому регулированию, оказанию государственных услуг (включая предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним) и управлению государственным имуществом в сфере физической культуры и спорта (далее – федеральный орган исполнительной власти в области физической культуры и спорта)» заменить словами «федерального органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта»;

2) в статье 10:

а) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Республиканская спортивная федерация, являющаяся структурным подразделением (республиканским отделением) общероссийской спортивной федерации, может не приобретать прав юридического лица.»;

б) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. По одному виду спорта на территории Республики Татарстан орган исполнительной власти Республики Татарстан в области физической культуры и спорта обязан аккредитовать только одну республиканскую спортивную федерацию. При наличии общероссийской спортивной федерации по соответствующему виду (видам) спорта республиканская общественная организация, аккредитованная в качестве республиканской

спортивной федерации по этому же виду (видам) спорта, должна быть членом такой общероссийской спортивной федерации.

Государственная аккредитация республиканских общественных организаций или структурных подразделений (республиканских отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом республиканских спортивных федераций осуществляется в соответствии с Федеральным законом.»;

в) дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. В целях контроля за выполнением установленных законодательством Российской Федерации требований к республиканским спортивным федерациям орган исполнительной власти Республики Татарстан в области физической культуры и спорта может направлять своих представителей на спортивные мероприятия, проводимые республиканской спортивной федерацией, и на заседания ее руководящих органов.»;

3) дополнить статьей 10<sup>1</sup> следующего содержания:

«**Статья 10<sup>1</sup>. Права и обязанности республиканских спортивных федераций**

Права и обязанности республиканских спортивных федераций устанавливаются Федеральным законом.»;

4) в статье 12:

а) дополнить частью 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>. Условия, порядок и нормы предоставления волонтерам компенсационных выплат и материально-технического обеспечения устанавливаются Федеральным законом.»;

б) часть 14 дополнить предложением следующего содержания:

«Направление заявки на проведение на территории Республики Татарстан международных спортивных мероприятий, в том числе на участие в конкурсе на право проведения таких мероприятий, может осуществляться общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта.»;

5) главу 5 дополнить статьей 26<sup>1</sup> следующего содержания:

«**Статья 26<sup>1</sup>. Формирование спортивных сборных команд Республики Татарстан**

1. Списки кандидатов в спортивные сборные команды Республики Татарстан по соответствующему виду (видам) спорта ежегодно формируются республиканскими спортивными федерациями и утверждаются органом исполнительной власти Республики Татарстан в области физической культуры и спорта.

2. Спортивные сборные команды Республики Татарстан для участия в межрегиональных и во всероссийских спортивных соревнованиях формируются республиканскими спортивными федерациями из числа лиц, включенных в соответствующий список кандидатов в спортивные сборные команды Республики Татарстан по соответствующему виду (видам) спорта, и утверждаются органом исполнительной власти Республики Татарстан в области физической культуры и спорта.

3. Общие принципы и критерии формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Республики Татарстан, порядок их утверждения устанавливаются органом исполнительной власти Республики Татарстан в области физической культуры и спорта.»;

б) статью 29 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. Медицинское обеспечение лицами, получившими медицинское или фармацевтическое образование в иностранных государствах и заявленных физкультурно-спортивными организациями иностранных государств в качестве медицинских специалистов, осуществляется в соответствии с Федеральным законом.».

## **Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Президент Республики Татарстан Р.Н. Минниханов**

Казань, Кремль  
18 июня 2013 года  
№ 49-ЗРТ

## **863. Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе**

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
30 мая 2013 года

### **Глава 1. Общие положения**

#### **Статья 1. Предмет регулирования настоящего Кодекса**

1. Настоящий Кодекс регулирует отношения в сфере организации муниципальной службы в Республике Татарстан, а также в соответствии с федеральными законами определяет условия прохождения муниципальной службы муниципальными служащими и правовое положение (статус) муниципальных служащих в Республике Татарстан.

2. Настоящим Кодексом не определяется статус депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, членов избирательных комиссий муниципальных образований, действующих на постоянной основе и являющихся юридическими лицами (далее – избирательные комиссии муниципальных образований), с правом решающего голоса, председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, а также заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа муниципального образования в случае, если должности заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетного органа муниципального образования отнесены к муниципальным должностям нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, поскольку указанные лица (далее – лица, замещающие муниципальные должности) не являются муниципальными служащими.

#### **Статья 2. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

3. Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии муниципального образования или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

### **Статья 3. Правовые основы муниципальной службы в Республике Татарстан**

1. Правовые основы муниципальной службы в Республике Татарстан составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации») и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституция Республики Татарстан, настоящий Кодекс, законы Республики Татарстан, иные нормативные правовые акты Республики Татарстан, уставы муниципальных образований, решения, принятые на сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

2. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

### **Статья 4. Основные принципы муниципальной службы**

Основными принципами муниципальной службы являются:

- 1) приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- 2) равный доступ граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего;

- 3) профессионализм и компетентность муниципальных служащих;
- 4) стабильность муниципальной службы;
- 5) доступность информации о деятельности муниципальных служащих;
- 6) взаимодействие с общественными объединениями и гражданами;
- 7) единство основных требований к муниципальной службе, а также учет исторических и иных местных традиций при прохождении муниципальной службы;
- 8) правовая и социальная защищенность муниципальных служащих;
- 9) ответственность муниципальных служащих за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- 10) внепартийность муниципальной службы.

#### **Статья 5. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации**

Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации (далее – государственная гражданская служба) обеспечивается посредством:

- 1) единства основных квалификационных требований к должностям муниципальной службы и должностям государственной гражданской службы;
- 2) единства ограничений и обязательств при прохождении муниципальной службы и государственной гражданской службы;
- 3) единства требований к подготовке, переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих и государственных гражданских служащих;
- 4) учета стажа муниципальной службы при исчислении стажа государственной гражданской службы и учета стажа государственной гражданской службы при исчислении стажа муниципальной службы;
- 5) соотносительности основных условий оплаты труда и социальных гарантий муниципальных служащих и государственных гражданских служащих;
- 6) соотносительности основных условий государственного пенсионного обеспечения граждан, проходивших муниципальную службу, и граждан, проходивших государственную

гражданскую службу, а также членов их семей в случае потери кормильца.

## Глава 2. Должности муниципальной службы

### Статья 6. Должности муниципальной службы, Реестр должностей муниципальной службы в Республике Татарстан

1. Должность муниципальной службы – должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Республике Татарстан (приложение 1 к настоящему Кодексу).

Реестр должностей муниципальной службы в Республике Татарстан представляет собой перечень наименований должностей муниципальной службы, классифицированных по органам местного самоуправления, избирательным комиссиям муниципальных образований, группам и функциональным признакам должностей, определяемым с учетом исторических и иных местных традиций.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Республике Татарстан.

4. Двойное наименование должностей муниципальной службы в Республике Татарстан допускается в случаях, если:

1) заместитель руководителя органа местного самоуправления является руководителем структурного подразделения этого органа;

2) заместитель руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления является руководителем подразделения в структурном подразделении этого органа.



5. Наименование должности руководителя иного органа местного самоуправления (иного структурного подразделения) определяется уставом муниципального образования и (или) иными муниципальными правовыми актами.

6. В случае отнесения должностей заместителя председателя, аудиторов контрольно-счетного органа муниципального образования к муниципальным должностям нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования указанные должности не относятся к должностям муниципальной службы.

### **Статья 7. Классификация должностей муниципальной службы, соотношение должностей муниципальной службы в Республике Татарстан и должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан**

1. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.

2. Под соотношением должностей муниципальной службы в Республике Татарстан и должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан в настоящем Кодексе понимается соответствие указанных должностей в зависимости от квалификационных требований, предъявляемых к соответствующим должностям муниципальной службы и государственной гражданской службы Республики Татарстан.

3. Соответствие должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, аппаратах избирательных комиссий муниципальных образований устанавливается по перечню должностей в центральных аппаратах органов исполнительной власти Республики Татарстан, предусмотренному Реестром должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан.

4. Соотношение должностей муниципальной службы в Республике Татарстан и должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан установлено приложением 2 к настоящему Кодексу.

5. Соответствие должностей муниципальной службы в Республике Татарстан и должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, не предусмотренных настоящим Кодексом, определяется на основании внесения соответствующих изменений в настоящий Кодекс.

## **Статья 8. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы**

1. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных частью 3 настоящей статьи.

3. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования:

1) к уровню профессионального образования: наличие высшего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности, – для высшей, главной и ведущей групп должностей; наличие высшего или среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности, – для старшей и младшей групп должностей;

2) к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности:

по высшим должностям муниципальной службы – стаж муниципальной службы на главных или ведущих должностях муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;

по главным должностям муниципальной службы – стаж муниципальной службы на ведущих или старших должностях муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности не менее двух лет;

по ведущим должностям муниципальной службы – стаж муниципальной службы на старших или младших должностях не менее одного года или стаж работы по специальности не менее двух лет;

3) к профессиональным знаниям и навыкам:

знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Конституции Республики Татарстан, Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», настоящего Кодекса, устава соответствующего муниципального образования, других нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, нормативных требований охраны труда и правил противопожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка в соответствующем муниципальном органе – для всех групп должностей;

знания и навыки в области работы со служебной информацией, основ делопроизводства и делового общения – для высших, главных, ведущих и старших групп должностей.

4. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для замещения должностей муниципальной службы старшей и младшей групп не устанавливаются.

5. При определении стажа муниципальной службы в целях настоящей статьи учитывается также стаж работы на должностях государственной гражданской службы соответствующих должностных групп и приравненных к ним должностях военной и правоохранительной службы.

6. Дополнительным требованием к кандидатам на должность главы местной администрации муниципального района (городского округа), назначаемого по контракту, устанавливается наличие опыта управленческой деятельности не менее пяти лет. Под управленческой деятельностью в настоящей части понимается работа на должностях руководителя, заместителя руководителя организации, государственного органа, муниципального органа, а также должностях руководителей их структурных подразделений. Дополнительные требования к кандидатам на должность главы местной администрации, назначаемого по контракту, могут быть также установлены уставом муниципального образования.

## Статья 9. **Классные чины муниципальных служащих**

1. Классные чины присваиваются муниципальным служащим и указывают на соответствие уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы.

2. Муниципальным служащим в Республике Татарстан присваиваются следующие классные чины:

замещающим высшие должности муниципальной службы – действительный муниципальный советник 1, 2 или 3-го класса;

замещающим главные должности муниципальной службы – муниципальный советник 1, 2 или 3-го класса;

замещающим ведущие должности муниципальной службы – советник муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса;

замещающим старшие должности муниципальной службы – референт муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса;

замещающим младшие должности муниципальной службы – секретарь муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса.

3. Отнесение должностей муниципальной службы к вышеуказанным группам осуществляется в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Республике Татарстан.

## Статья 10. **Порядок присвоения классных чинов муниципальным служащим и их сохранения при переводе муниципальных служащих на иные должности муниципальной службы и при увольнении с муниципальной службы**

1. Классные чины присваиваются муниципальным служащим последовательно, в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, с учетом установленной продолжительности пребывания в предыдущем классном чине.

2. Классный чин может быть первым или очередным.

3. Муниципальным служащим, впервые назначаемым на должность муниципальной службы определенной группы, присваивается классный чин 3-го класса.

4. При поступлении на муниципальную службу гражданина, имеющего классный чин федеральной государственной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин государственной гражданской службы Республики Татарстан или иного субъекта Российской

Федерации, квалификационный разряд муниципальной службы, первый классный чин присваивается ему в соответствии с замещаемой должностью в пределах группы должностей муниципальной службы.

5. Для целей присвоения муниципальному служащему классного чина в соответствии с частью 4 настоящей статьи применяются установленные соотношение квалификационных разрядов и классных чинов муниципальной службы, соотношение должностей муниципальной службы в Республике Татарстан и должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, соотношение классных чинов государственной гражданской службы Республики Татарстан и классных чинов федеральной государственной гражданской службы, государственной гражданской службы иного субъекта Российской Федерации, а также соотношение классных чинов федеральной государственной гражданской службы, дипломатических рангов, воинских и специальных званий.

6. Если с учетом предусмотренного частью 5 настоящей статьи соотношения должностей, классных чинов и квалификационных разрядов присваиваемый в соответствии с частью 4 настоящей статьи классный чин муниципальной службы ниже имеющегося у муниципального служащего классного чина федеральной государственной гражданской службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания, классного чина государственной гражданской службы Республики Татарстан или иного субъекта Российской Федерации, квалификационного разряда муниципальной службы, муниципальному служащему присваивается классный чин не ниже имеющегося у муниципального служащего классного чина федеральной государственной гражданской службы, дипломатического ранга, воинского или специального звания, классного чина государственной гражданской службы Республики Татарстан или иного субъекта Российской Федерации, квалификационного разряда муниципальной службы, но не выше классного чина 1-го класса в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая им должность муниципальной службы.

7. При присвоении муниципальному служащему в последующем очередного классного чина учитывается продолжительность пребывания в соответствующем классном чине федеральной государственной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине государственной гражданской службы Республики Татарстан или

иного субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде муниципальной службы.

8. Первый классный чин присваивается муниципальному служащему после успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

9. Минимальные сроки пребывания в классных чинах секретаря и референта муниципальной службы 2-го и 3-го классов составляют один год, советника муниципальной службы и муниципального советника 2-го и 3-го классов – два года, действительного муниципального советника 2-го и 3-го классов – один год. Сроки пребывания в классных чинах секретаря, референта, советника муниципальной службы, муниципального советника и действительного муниципального советника 1-го класса не устанавливаются. Повышение в классных чинах указанных муниципальных служащих возможно при их переводе на вышестоящие должности муниципальной службы соответствующей группы.

10. Срок пребывания в присвоенном классном чине исчисляется со дня его присвоения.

11. Днем присвоения классного чина считается день принятия решения о присвоении классного чина. В случае присвоения классного чина по результатам квалификационного экзамена днем присвоения классного чина считается день сдачи муниципальным служащим квалификационного экзамена.

12. Очередной классный чин присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, при надлежащем исполнении муниципальным служащим своих служебных обязанностей и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему.

13. Очередной классный чин не присваивается муниципальным служащим, имеющим дисциплинарные взыскания, а также муниципальным служащим, в отношении которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело.

14. В качестве меры поощрения за особые отличия в муниципальной службе классный чин муниципальному служащему может быть присвоен:

1) до истечения срока, установленного частью 9 настоящей статьи для прохождения муниципальной службы в соответ-

ствующем классном чине, но не ранее чем через шесть месяцев пребывания в ранее присвоенном классном чине, – не выше очередного классного чина, соответствующего этой группе должностей муниципальной службы;

2) на одну ступень выше без соблюдения последовательности классных чинов в пределах группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая должность, – 1-го класса – муниципальному служащему, имеющему классный чин 3-го класса, но не ранее чем по истечении срока, установленной частью 9 настоящей статьи для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине 3-го класса.

15. При назначении муниципального служащего на более высокую должность муниципальной службы в пределах прежней группы должностей ему может быть присвоен очередной классный чин, если истек срок его пребывания в предыдущем классном чине, установленный частью 9 настоящей статьи.

16. При назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, которая относится к более высокой группе должностей муниципальной службы, чем замещаемая им ранее, указанному служащему присваивается классный чин, являющийся в соответствии со статьей 9 настоящего Кодекса первым для этой группы должностей муниципальной службы, если этот классный чин выше классного чина, который имеет муниципальный служащий. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения последовательности и без учета срока пребывания в предыдущем классном чине.

17. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы на определенный срок полномочий, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, относящиеся к высшей группе должностей муниципальной службы, классные чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится в порядке, установленном для сдачи квалификационного экзамена государственными гражданами служащими.

18. Классные чины муниципальным служащим присваиваются органом и (или) должностным лицом местного самоуправления, уполномоченным на то уставом муниципального образования или иным муниципальным правовым актом, по представлению непосредственного руководителя муниципального служащего.

19. Порядок внесения представлений о присвоении муниципальному служащему классного чина и перечень прилагаемых к нему документов устанавливаются муниципальными правовыми актами.

20. Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина, за исключением случаев, указанных в части 13 настоящей статьи, должно быть принято в срок не позднее одного месяца:

- 1) со дня проведения квалификационного экзамена;
- 2) со дня внесения представления о присвоении классного чина со всеми необходимыми документами в орган или должностному лицу местного самоуправления, уполномоченным присваивать классные чины, – при присвоении классного чина без квалификационного экзамена.

21. При переводе муниципальных служащих на иные должности муниципальной службы, а также при увольнении с муниципальной службы присвоенный муниципальному служащему классный чин сохраняется. При назначении муниципального служащего на другую должность муниципальной службы присвоенный ему классный чин сохраняется до присвоения в установленном порядке очередного классного чина.

22. Сведения о присвоении муниципальному служащему классного чина вносятся в личное дело и трудовую книжку муниципального служащего.

### **Статья 11. Сохранение и лишение классного чина муниципальной службы**

1. Присвоенный классный чин сохраняется за муниципальным служащим при освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы (в том числе с выходом на пенсию), а также при поступлении на муниципальную службу вновь.

2. При назначении муниципального служащего на другую должность муниципальной службы присвоенный ему классный чин сохраняется до присвоения в установленном порядке очередного классного чина.

3. Лишение присвоенного классного чина возможно по решению суда в соответствии с федеральным законодательством.



### Глава 3. Правовое положение (статус) муниципального служащего

#### Статья 12. Муниципальный служащий

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

#### Статья 13. Основные права муниципального служащего

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

- 8) защиту своих персональных данных;
- 9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;
- 10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;
- 11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;
- 12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

## **Статья 14. Основные обязанности муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий обязан:

- 1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Республики Татарстан, законы и иные нормативные правовые акты Республики Татарстан, устав муниципального образования и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;
- 2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;
- 3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
- 4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Татарстан, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный

служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Статья 15. Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоян-

ное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции») и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу.

2. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов) с главой муниципального образования.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

## **Статья 16. Запреты, связанные с муниципальной службой**

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

- 2) замещать должность муниципальной службы в случае:
- а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
  - б) избрания или назначения на муниципальную должность;
  - в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;
- 3) заниматься предпринимательской деятельностью;
- 4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
- б) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным

договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности



муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **Статья 17. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе**

1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Республики Татарстан, муниципального образования, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Республики Татарстан, муниципального образования.

2. Под личной заинтересованностью муниципального служащего понимается возможность получения муниципальным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для муниципального служащего, членов его семьи или лиц, указанных в пункте 5 части 1 статьи 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также для граждан или организаций, с которыми муниципальный служащий связан финансовыми или иными обязательствами.

3. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

4. В случае, если владение лицом, замещающим должность муниципальной службы, ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные

бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

6. Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до отстранения этого муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

7. Непринятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего, являющегося представителем нанимателя, с муниципальной службы.

8. Для обеспечения соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения и урегулирования конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования в порядке, определяемом настоящим Кодексом и муниципальным правовым актом, могут образовываться комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов (далее в настоящей статье – Комиссия).

9. Комиссия формируется на непостоянной основе правовым актом органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования. Указанным актом определяются численный и персональный состав Комиссии, сроки и порядок ее работы.

10. В состав Комиссии включаются представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные

служащие, а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемых без указания персональных данных в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

11. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

## **Статья 18. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Республики Татарстан.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Республики Татарстан.

3. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми

актами Президента Российской Федерации, настоящим Кодексом, нормативными правовыми актами Президента Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

5. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

6. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Рос-

сийской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Республики Татарстан.

9. Запросы о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких граждан и муниципальных служащих в интересах муниципальных органов направляются Президентом Республики Татарстан в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10. Государственный орган Республики Татарстан (подразделение государственного органа либо должностное лицо указанного органа, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), осуществляющий контроль за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей определяется нормативным правовым актом Президента Республики Татарстан.

#### **Глава 4. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения**

##### **Статья 19. Поступление на муниципальную службу**

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и настоящим Кодексом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Россий-

ской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу граждан представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения, представленные в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федера-

ции» и настоящим Кодексом гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке. В отдельных муниципальных образованиях федеральными законами могут устанавливаться дополнительные требования к проверке сведений, представляемых гражданином при поступлении на муниципальную службу.

5. В случае установления в процессе проверки, предусмотренной частью 4 настоящей статьи, обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

6. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7. Гражданин, поступающий на должность главы местной администрации по результатам конкурса на замещение указанной должности, заключает контракт. Порядок замещения должности главы местной администрации по контракту и порядок заключения и расторжения контракта с лицом, назначаемым на указанную должность по контракту, определяются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Типовая форма контракта с лицом, назначаемым на должность главы местной администрации по контракту, установлена приложением 3 к настоящему Кодексу.

8. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

9. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

10. После назначения на должность муниципальной службы муниципальному служащему выдается служебное удостоверение. Порядок выдачи и форма служебного удостоверения муниципального служащего утверждаются главой муниципального образования.

## **Статья 20. Конкурс на замещение должности муниципальной службы**

1. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым представительным органом муниципального образования. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании и порядок ее формирования устанавливаются представительным органом муниципального образования.

3. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

## **Статья 21. Аттестация муниципальных служащих**

1. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;



5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

3. По результатам аттестации муниципальной служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю).

4. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих на повышение квалификации.

5. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

6. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

7. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих согласно приложению 4 к настоящему Кодексу.

## **Статья 22. Должностная инструкция муниципального служащего**

1. Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего осуществляется в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой руководителем органа местного самоуправления, председателем избирательной комиссии муниципального образования или иным должностным лицом, уполномоченным муниципальным правовым актом.

2. В должностную инструкцию муниципального служащего включаются:

1) квалификационные требования к уровню и характеру знаний и навыков, предъявляемые к муниципальному служащему, замещающему соответствующую должность муниципальной службы, а также к образованию, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности;

2) должностные обязанности, права и ответственность муниципального служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей в соответствии с актом, регулирующим деятельность органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, задачами и функциями структурного подразделения органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования и функциональными особенностями замещаемой должности муниципальной службы в нем;

3) перечень вопросов, по которым муниципальный служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения;

4) перечень вопросов, по которым муниципальный служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений;

5) сроки и процедуры подготовки, рассмотрения, порядков согласования и принятия проектов решений по замещаемой должности муниципальной службы;

6) процедуры служебного взаимодействия муниципальному служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей с муниципальными служащими того же органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, муниципальными служащими других органов местного самоуправления, гражданами и организациями.

3. Положения должностной инструкции учитываются при проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, аттестации, планировании профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

4. Результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции учитываются при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы или включении муниципального служащего в кадровый резерв, оценке его профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации либо поощрении муниципального служащего.

### **Статья 23. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим**

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14, 14<sup>1</sup> и 15 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предель-

ного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

## **Глава 5. Рабочее (служебное) время и время отдыха**

### **Статья 24. Рабочее (служебное) время**

Рабочее (служебное) время муниципальных служащих регулируется в соответствии с трудовым законодательством.

### **Статья 25. Отпуск муниципального служащего**

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Муниципальным служащим, замещающим высшие и главные должности муниципальной службы, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы иных групп, предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и настоящим Кодексом. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет не может превышать 45 календарных дней. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день, а также ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, предоставляемые в иных предусмотренных федеральным законом

случаях, предоставляются сверх предусмотренной настоящей частью общей продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

5. По заявлению муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части отпуска не должна быть менее 14 календарных дней. По согласованию с представителем нанимателя (работодателем) муниципальному служащему может предоставляться часть отпуска иной продолжительности.

6. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

7. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

## **Глава 6. Оплата труда муниципального служащего, гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, стаж муниципальной службы**

### **Статья 26. Оплата труда муниципального служащего**

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых настоящим Кодексом (далее – дополнительные выплаты).

2. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя (работодателем) с учетом обеспечения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции;

4) ежемесячное денежное поощрение;

5) ежемесячная надбавка за классный чин;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

7) материальная помощь.

3. Муниципальными правовыми актами с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, могут также предусматриваться следующие дополнительные выплаты:

1) ежемесячная компенсационная выплата муниципальным служащим за работу в условиях ненормированного служебного дня;

2) ежемесячная выплата муниципальным служащим, в основные служебные обязанности которых входит проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовка и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, имеющим высшее юридическое образование (надбавка за юридическую работу);

3) ежемесячная надбавка муниципальным служащим к должностному окладу за профильную ученую степень кандидата наук, ученую степень доктора наук;

4) ежемесячная надбавка муниципальным служащим к должностному окладу за почетное звание Республики Татарстан.

4. Муниципальному служащему устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в случаях, размерах и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан.

## **Статья 27. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему**

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципальному служащему на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Законами Республики Татарстан и уставом муниципального образования муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

## Статья 28. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи

1. Муниципальные служащие, замещавшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах в Республике Татарстан (далее – органы местного самоуправления), имеют право на получение пенсии за выслугу лет в соответствии с настоящим Кодексом (далее – пенсия за выслугу лет) при наличии следующих условий:

1) стаж муниципальной службы не менее 15 лет;  
2) увольнение с муниципальной службы имело место по одному из следующих оснований:

а) ликвидация органа местного самоуправления или сокращение штата муниципальных служащих в органе местного самоуправления (сокращение должности муниципальной службы);

б) увольнение с должности, учреждаемой для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в связи с прекращением исполнения этим лицом своих полномочий;

в) достижение предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

г) обнаружившееся несоответствие замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы, в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном порядке;

д) выход на трудовую пенсию по старости (инвалидности);

е) избрание или назначение на государственную должность, избрание или назначение на муниципальную должность, избрание (делегирование) на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;

ж) увольнение по собственной инициативе либо по соглашению сторон трудового договора;

з) истечение установленного срока полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту;

3) назначение трудовой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»



(далее – Федеральный закон «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

2. В случае увольнения муниципального служащего по основанию, указанному в подпункте «ж» пункта 2 части 1 настоящей статьи, до достижения возраста, дающего право на получение трудовой пенсии по старости, за ним сохраняется право на получение пенсии за выслугу лет после достижения указанного возраста или назначения пенсии по инвалидности, при условии наличия на день увольнения с муниципальной службы стажа муниципальной службы не менее 15 лет.

3. Пенсия за выслугу лет устанавливается к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», и выплачивается одновременно с ней. Пенсия за выслугу лет назначается пожизненно.

4. Пенсия за выслугу лет муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы 15 лет назначается в размере 20 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего. За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента месячного денежного содержания. При этом размер пенсии за выслугу лет не может превышать 50 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего. В случае, если размер пенсии за выслугу лет, определенный в соответствии с настоящей частью, не превышает фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости, установленного в соответствии с пунктом 2 статьи 14 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», пенсия за выслугу лет выплачивается в размере, равном указанному фиксированному базовому размеру страховой части трудовой пенсии по старости.

5. Определение размера пенсии за выслугу лет муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным настоящим Кодексом соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан. Максимальный размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего Республики Татарстан по соответствующей должности государственной гражданской службы Республики Татарстан.

6. При расчете максимального размера пенсии за выслугу лет по должности государственной гражданской службы Республики Татарстан применяется максимальный размер должностного оклада по соответствующей должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (если должностной оклад имеет максимальное и минимальное значение), а продолжительность стажа и ежемесячные выплаты учитываются в аналогичных значениях, установленных муниципальному служащему при определении размера пенсии за выслугу лет в соответствии с настоящим Кодексом.

7. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется по выбору лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет, исходя из месячного денежного содержания по должности муниципальной службы, замещаемой на день прекращения муниципальной службы или день достижения им возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости, либо по иной должности муниципальной службы при условии, что время работы на данной должности составляет не менее 12 полных месяцев. В случае ликвидации указанных должностей муниципальной службы на момент обращения за назначением пенсии за выслугу лет размер денежного содержания определяется по аналогичной либо приравненной к ней должности муниципальной службы. Тождественность должностей муниципальной службы устанавливается в порядке, установленном для определения тождественности должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан.

8. В состав месячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется и устанавливается пенсия за выслугу лет, включаются должностной оклад и ежемесячные надбавки к должностному окладу за выслугу лет, за особые условия муниципальной службы, за классный чин, за профильную ученую степень. При этом ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы включается в размере, установленном не ранее чем за шесть месяцев до дня увольнения муниципального служащего. Ежемесячные выплаты, учитываемые в соответствии с настоящей частью при исчислении размера пенсии за выслугу лет, включаются в состав месячного денежного содержания при условии их фактического получения по соответствующей должности муниципальной службы.

9. Назначение пенсии за выслугу лет производится по заявлению гражданина, имеющего право на получение пенсии за выслугу лет в соответствии с частями 1 и 2 настоящей статьи.

10. К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, возраст, место жительства, принадлежность к гражданству;

2) копия трудовой книжки, а также при необходимости копии иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы и указанных в статье 30 настоящего Кодекса;

3) справка о размере месячного денежного содержания лица, обратившегося за назначением пенсии за выслугу лет, по соответствующей должности муниципального служащего, которая должна содержать размер должностного оклада и ежемесячных выплат, а также дату установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

11. Вместе с копиями документов, указанных в пунктах 1 – 3 части 10 настоящей статьи, представляются их подлинники, которые при приеме документов сличаются с копиями и возвращаются заявителю.

12. Выплата пенсии за выслугу лет производится по месту жительства лица, которому назначена пенсия за выслугу лет. При смене пенсионером места жительства выплата пенсии за выслугу лет, включая организацию ее доставки, осуществляется по его новому месту жительства или месту пребывания на основании пенсионного дела и документов о регистрации, выданных в установленном порядке органами регистрационного учета.

13. Выплата пенсий за выслугу лет лицам, выезжающим (выехавшим) на постоянное место жительства за пределы территории Республики Татарстан, осуществляется в порядке, установленном для выплаты пенсий за выслугу лет государственным гражданским служащим Республики Татарстан.

14. Пенсия за выслугу лет назначается и выплачивается со дня подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности муниципальной службы или муниципальной должности, государственной должности Республики Татарстан или должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, либо государственной должности или должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, либо государственной должности Российской Федерации или должности федеральной государственной службы, и назначения трудовой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

15. В случае замещения лицом, которому назначена пенсия за выслугу лет, должности, указанной в части 14 настоящей статьи, выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается со дня замещения одной из указанных должностей. После освобождения этих лиц от указанных должностей выплата им пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях либо по их заявлению пенсия устанавливается вновь по последней должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Республике Татарстан в соответствии с настоящим Кодексом.

16. Индексация (дополнительное увеличение) пенсии за выслугу лет производится при повышении в централизованном порядке должностных окладов муниципальных служащих путем увеличения размера пенсии за выслугу лет, исчисленной по правилам части 4 настоящей статьи, на индекс увеличения должностных окладов по соответствующей должности муниципальной службы.

Перерасчет (корректировка) размера пенсии за выслугу лет производится при изменении в установленном порядке продолжительности стажа муниципальной службы по заявлению пенсионера в соответствии с частями 4 и 7 настоящей статьи. В этом случае перерасчет размера пенсии производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление пенсионера. Заявление принимается при условии одновременного представления им всех необходимых для такого перерасчета документов.

17. Если иное не установлено федеральным законодательством или законодательством Республики Татарстан, муниципальному служащему, имеющему одновременно право на пенсионное обеспечение за выслугу лет в соответствии с настоящим Кодексом и получение пенсии за выслугу лет государственного гражданского служащего, ежемесячное пожизненное содержание, дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, иную доплату к государственной пенсии в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан, выплачивается пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящим Кодексом или иная выплата по его выбору.

18. Назначение, перерасчет размеров и выплата пенсий за выслугу лет, включая организацию их доставки, производятся органом, осуществляющим назначение и выплату пенсий за выслугу лет государственных гражданских служащих Республики Татарстан.

19. Выплата пенсии за выслугу лет, ее доставка, удержания из пенсии, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом, производится в порядке, предусмотренном для выплаты, доставки и удержания из трудовой пенсии.

20. Обращение за назначением пенсии за выслугу лет, назначение и перерасчет размера пенсии, выплата пенсии, ведение пенсионной документации осуществляются в порядке, установленном для назначения и выплаты пенсий за выслугу лет государственных гражданских служащих Республики Татарстан с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Кодексом.

21. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

## **Статья 29. Стаж муниципальной службы**

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды работы на постоянной (штатной) основе на:

1) должностях муниципальной службы (муниципальных должностях муниципальной службы). При этом с 1 января 2006 года в стаж муниципальной службы включаются периоды работы в органах местного самоуправления в Республике Татарстан на должностях, предусмотренных Реестром должностей муниципальной службы в Республике Татарстан, а до его утверждения – Реестром муниципальных должностей муниципальной службы в Республике Татарстан;

2) муниципальных должностях;

3) государственных должностях Республики Татарстан и должностях государственной гражданской службы Республики Татарстан, иных государственных должностях в государственных органах Республики Татарстан (Татарской АССР) в соответствии с частью 2 настоящей статьи;

4) государственных должностях Российской Федерации, должностях федеральной государственной гражданской службы, государственных должностях и должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должностях в государственных органах СССР, союзных и автономных республик, краев, областей, автономных областей и

автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов и их исполнительных комитетах, в том числе выборных, на постоянной основе при условии, что время работы (службы) на указанных должностях учитывается при исчислении стажа федеральной государственной гражданской службы, дающего право на получение пенсии за выслугу лет, в соответствии с федеральным законодательством;

5) должностях (воинских должностях), прохождение службы (военной службы) в которых засчитывается в соответствии с законодательством Российской Федерации в выслугу лет для назначения пенсии за выслугу лет лицам, проходившим военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;

6) должностях сотрудников федеральных органов налоговой полиции и органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, определяемых в соответствии с перечнем должностей, утверждаемым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) должностях сотрудников таможенных органов Российской Федерации, определяемых в соответствии с федеральным законом;

8) должностях прокурорских работников, определяемых в соответствии с федеральным законом;

9) должностях в профсоюзных органах, занимаемых работниками, освобожденными от должностей в государственных органах или органах местного самоуправления вследствие избрания (делегирования) в профсоюзные органы, включая должности, занимаемые освобожденными профсоюзными работниками, избранными (делегированными) в орган первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе или органе местного самоуправления, в соответствии с федеральным законом;

10) должностях руководителей, специалистов, служащих, выборных должностях:

а) в центральных, республиканских, областных и районных (городских) органах КПСС, а также в парткоммах на предприятиях, организациях с правами райкомов до 6 ноября 1991 года включительно;

б) в аппаратах республиканских и местных профсоюзных органов до 26 октября 1990 года включительно;

11) должностях руководителей, специалистов Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Татарстан, управлений Пенсионного фонда Российской Федерации в районах и городах Республики Татарстан с 1 января 2001 года по 31 марта 2013 года включительно.

2. Периоды замещения государственных должностей Республики Татарстан и должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, иных государственных должностей в государственных органах Республики Татарстан (Татарской АССР) включаются в стаж муниципальной службы в следующем порядке:

1) периоды работы (службы) на государственных должностях Республики Татарстан и должностях государственной службы, предусмотренных Сводным перечнем государственных должностей Республики Татарстан и Реестром должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, а также на должностях в государственных органах, не включенных в Реестр должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, после утверждения указанного Реестра, в случаях последующего включения этих должностей в соответствующий перечень должностей государственной службы;

2) периоды работы (службы) с 26 мая 1995 года до утверждения Сводного перечня государственных должностей Республики Татарстан и Реестра должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан на должностях, предусмотренных Реестром государственных должностей государственных служащих Республики Татарстан, а также на должностях, не предусмотренных Реестром государственных должностей государственных служащих Республики Татарстан, в случаях последующего включения этих должностей в соответствующий перечень государственных должностей или должностей государственной службы;

3) периоды замещения должностей руководителей, специалистов, служащих, выборных должностей до 26 мая 1995 года в:

а) Аппарате Президента Республики Татарстан;

б) Государственном Совете Республики Татарстан и его Аппарате, Государственном (парламентском) контрольном комитете Республики Татарстан и его аппарате;

в) Кабинете Министров Республики Татарстан и его Аппарате;

г) министерствах, государственных комитетах, иных органах государственного управления Республики Татарстан, в

органах государственного управления (органах управления) при Кабинете Министров Республики Татарстан по перечню, определяемому Президентом Республики Татарстан;

д) представительствах Республики Татарстан;

е) местных органах государственной власти и управления (районных, городских, районных в городах Советах народных депутатов, администрациях районов, городов республиканского значения, районов в городах) и их аппаратах;

ж) Комитете конституционного надзора Республики Татарстан;

з) Центральной избирательной комиссии по выборам народных депутатов Республики Татарстан;

4) периоды замещения должностей руководителей, специалистов, служащих, выборных должностей в:

а) Верховном Совете Республики Татарстан (Верховном Совете Татарской АССР) и Президиуме Верховного Совета Татарской АССР, районных, городских, районных в городах, поселковых, сельских Советах народных депутатов и их аппаратах;

б) Совете Министров Татарской АССР (Кабинете Министров Татарской АССР) и его аппарате, исполнительных комитетах районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов;

в) органах государственного управления Совета Министров Татарской АССР, органах государственного управления при Совете Министров Татарской АССР, министерствах и ведомствах Татарской АССР по перечню, определяемому Президентом Республики Татарстан.

3. В стаж муниципальной службы включаются время профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки, осуществляемой муниципальным служащим в соответствии с настоящим Кодексом, а также иные периоды, в течение которых за муниципальным служащим в соответствии с федеральными законами сохранялась должность муниципальной службы.

4. Стаж муниципальной службы муниципального служащего приравнивается к стажу государственной гражданской службы государственного гражданского служащего. Время работы на должностях муниципальной службы засчитывается в стаж государственной гражданской службы, исчисляемый для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера



поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу.

### **Статья 30. Порядок исчисления и установления стажа муниципальной службы**

1. Исчисление стажа муниципальной службы производится в календарном порядке. При подсчете стажа муниципальной службы периоды службы (работы) суммируются.

2. Основным документом, подтверждающим стаж муниципальной службы, является трудовая книжка установленного образца.

3. Записи в трудовой книжке, учитываемые при подсчете стажа муниципальной службы, должны быть оформлены в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день их внесения в трудовую книжку. В случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные сведения, которые являются основанием для подтверждения периодов службы (работы), включаемых в стаж муниципальной службы, в трудовую книжку вносятся изменения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

В случаях, когда в трудовой книжке отсутствуют записи, подтверждающие стаж муниципальной службы, данный стаж подтверждается на основании представленных справок с приложением копий документов о назначении и освобождении от должности, подтверждающих периоды службы (работы) в должностях, которые включаются в этот стаж.

4. Периоды прохождения военной службы, другой приравненной к ней службы, а также периоды прохождения службы работников федеральных органов налоговой полиции, таможенных органов могут подтверждаться военными билетами, справками военных комиссариатов, воинских подразделений, архивных учреждений, записями в трудовой книжке, послужными списками.

5. В необходимых случаях для подтверждения периодов службы (работы) в должностях, предусмотренных статьей 29 настоящего Кодекса, могут представляться копии правовых актов либо выписки из них о назначении на должность или освобождении от должности.

6. Стаж муниципальной службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, размера поощрений за

высокие достижения в труде устанавливается актом органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, на основании решения комиссии по установлению стажа муниципальной службы. Указанная комиссия создается правовым актом органа местного самоуправления.

Положение о комиссии по установлению стажа муниципальной службы утверждается органом местного самоуправления.

7. Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет устанавливается по заявлению муниципального служащего при его обращении за назначением пенсии за выслугу лет уполномоченным органом по назначению пенсий за выслугу лет на основе представленных в установленном порядке документов, подтверждающих стаж муниципальной службы, в соответствии с настоящим Кодексом.

## **Глава 7. Поощрение муниципального служащего, дисциплинарная ответственность муниципального служащего**

### **Статья 31. Поощрение муниципального служащего**

1. За добросовестное и эффективное исполнение муниципальных служащим своих должностных обязанностей, безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности к нему могут применяться следующие виды поощрений:

- 1) объявление благодарности;
- 2) выплата единовременного денежного поощрения;
- 3) награждение ценным подарком;
- 4) награждение почетной грамотой или иными видами наград, установленными органами местного самоуправления;
- 5) награждение государственными наградами в соответствии с законодательством;
- 6) иные виды поощрения, установленные уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Татарстан.

2. Порядок и условия применения поощрений, предусмотренных в части 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами.

## **Статья 32. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего**

1. За совершение дисциплинарного проступка – неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей – представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

## **Статья 33. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции**

1. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 32 настоящего Кодекса.

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, предусмотренных статьями 17 и 18 настоящего Кодекса.

3. Взыскания, предусмотренные статьями 17, 18 и 32 настоящего Кодекса, применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – подразделение кадровой службы по профилактике правонарушений);

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

4. Основанием для проведения проверки подразделением кадровой службы по профилактике правонарушений является достаточная информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) региональными или местными отделениями политических партий, а также зарегистрированными в соответствии с законом региональными общественными объединениями, не являющимися политическими партиями;

3) общественным советом, созданным в соответствующем муниципальном образовании;

4) средствами массовой информации.

5. Анонимные сообщения не могут служить основанием для проведения проверки подразделением кадровой службы по профилактике правонарушений.

6. До проведения проверки подразделение кадровой службы по профилактике правонарушений должно затребовать от муниципального служащего объяснение в письменной форме. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не представлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для проведения проверки.

7. В случае совершения муниципальным служащим правонарушения, предусмотренного частью 5 или 7 статьи 17 настоящего Кодекса, доклад о результатах проверки, письменное объяснение муниципального служащего и другие материалы передаются подразделением кадровой службы по профилактике правонарушений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которая готовит рекомендации

представителю нанимателя (работодателю) по применению к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания.

В случае совершения муниципальным служащим иного правонарушения доклад о результатах проверки, письменное объяснение муниципального служащего и другие материалы передаются подразделением кадровой службы по профилактике правонарушений представителю нанимателя (работодателю).

8. При применении взысканий, предусмотренных статьями 17, 18 и 32 настоящего Кодекса, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

9. Взыскания, предусмотренные статьями 17, 18 и 32 настоящего Кодекса, применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения совершения муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки подразделением кадровой службы по профилактике правонарушений и рассмотрения материалов указанной проверки комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения.

10. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27<sup>1</sup> Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

11. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего акта. Если муниципальный служащий отказывается

предоставить указанную расписку, то составляется соответствующий акт.

12. Взыскание может быть обжаловано муниципальным служащим в соответствии с федеральным законом.

13. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1 или 2 части 1 статьи 32 настоящего Кодекса, он считается не имеющим взыскания.

14. Представитель нанимателя (работодатель) вправе снять с муниципального служащего дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 1 или 2 части 1 статьи 32 настоящего Кодекса, до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания по собственной инициативе, по письменному заявлению муниципального служащего или по ходатайству его непосредственного руководителя.

## **Глава 8. Кадровая работа в муниципальном образовании**

### **Статья 34. Кадровая работа в муниципальном образовании**

Кадровая работа в муниципальном образовании включает в себя:

1) формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;

2) подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесение указанных предложений представителю нанимателя (работодателю);

3) организацию подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора (контракта), назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;

4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих;

5) ведение личных дел муниципальных служащих в порядке, установленном статьей 30 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

6) ведение реестра муниципальных служащих в муниципальном образовании;

7) оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих;

8) проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;

9) проведение аттестации муниципальных служащих;

10) организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

11) организацию проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

12) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены статьей 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

13) консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

14) решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством и настоящим Кодексом.

### **Статья 35. Персональные данные муниципального служащего**

1. Персональные данные муниципального служащего – информация, необходимая представителю нанимателя (работодателю) в связи с исполнением муниципальным служащим обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы и касающаяся конкретного муниципального служащего.

2. Персональные данные муниципального служащего подлежат обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных с особенностями, предусмотренными главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации.

## **Статья 36. Порядок ведения личного дела муниципального служащего**

1. На муниципального служащего заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

2. Личное дело муниципального служащего хранится в течение 10 лет. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы его личное дело хранится в архиве органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования по последнему месту муниципальной службы.

3. При ликвидации органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы, его личное дело передается на хранение в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, которым переданы функции ликвидированных органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, или их правопреемникам.

4. Ведение личного дела муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

## **Статья 37. Реестр муниципальных служащих в муниципальном образовании**

1. В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих.

2. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из реестра муниципальных служащих в день увольнения.

3. В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из реестра муниципальных служащих в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

4. Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом.



## **Статья 38. Приоритетные направления формирования кадрового состава муниципальной службы**

Приоритетными направлениями формирования кадрового состава муниципальной службы являются:

- 1) назначение на должности муниципальной службы высококвалифицированных специалистов с учетом их профессиональных качеств и компетентности;
- 2) содействие продвижению по службе муниципальных служащих;
- 3) повышение квалификации муниципальных служащих;
- 4) создание кадрового резерва и его эффективное использование;
- 5) оценка результатов работы муниципальных служащих посредством проведения аттестации;
- 6) применение современных технологий подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении.

## **Статья 39. Кадровый резерв на муниципальной службе**

В муниципальных образованиях в соответствии с муниципальными правовыми актами может создаваться кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

## **Глава 9. Финансирование муниципальной службы и программы ее развития**

### **Статья 40. Финансирование муниципальной службы**

Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств местных бюджетов, включая расходы на оплату труда муниципальных служащих, пенсионное обеспечение, иные расходы, связанные с обеспечением гарантий, предоставляемых муниципальным служащим, если иное не установлено федеральным законом или настоящим Кодексом.

### **Статья 41. Программы развития муниципальной службы**

1. Развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и

программами развития муниципальной службы Республики Татарстан, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и бюджета Республики Татарстан.

2. В целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих в отдельных органах местного самоуправления могут проводиться эксперименты. Порядок, условия и сроки проведения экспериментов в ходе реализации программ развития муниципальной службы, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливаются нормативными правовыми актами Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами.

## **Глава 10. Заключительные и переходные положения**

### **Статья 42. Переходные положения**

1. Квалификационные разряды, присвоенные муниципальным служащим, приравниваются к классным чинам муниципальных служащих, установленным настоящим Кодексом, в следующем порядке:

квалификационный разряд действительного муниципального советника 1, 2 или 3-го класса приравнивается соответственно к классному чину действительного муниципального советника 1, 2 или 3-го класса;

квалификационный разряд муниципального советника 1, 2 или 3-го класса приравнивается соответственно к классному чину муниципального советника 1, 2 или 3-го класса;

квалификационный разряд советника муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса приравнивается соответственно к классному чину советника муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса;

квалификационный разряд референта муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса приравнивается соответственно к классному чину референта муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса;

квалификационный разряд секретаря муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса приравнивается соответственно к классному чину секретаря муниципальной службы 1, 2 или 3-го класса.

2. Периоды работы муниципального служащего на должностях муниципальной службы после вступления в силу Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Феде-

рации» засчитываются в срок пребывания в соответствующем классном чине для присвоения в установленном порядке очередного классного чина.

3. В целях обеспечения социальных гарантий муниципальным служащим финансирование и выплата пенсий за выслугу лет, включая расходы на их доставку, производятся в порядке и на условиях, предусмотренных для пенсионного обеспечения государственных гражданских служащих Республики Татарстан.

4. До 1 января 2018 года муниципальными правовыми актами для замещения должности заместителя руководителя (секретаря) исполнительного комитета сельского поселения квалификационные требования к уровню профессионального образования могут предусматривать наличие среднего профессионального образования.

### **Статья 43. Вступление в силу настоящего Кодекса**

1. Настоящий Кодекс вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

2. Действие статьи 28 настоящего Кодекса распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы с 1 января 2006 года.

**Президент Республики Татарстан Р.Н. Минниханов**

Казань, Кремль  
25 июня 2013 года  
№ 50-ЗРТ

Приложение 1  
к Кодексу Республики Татарстан  
о муниципальной службе

## **Реестр должностей муниципальной службы в Республике Татарстан**

### **РАЗДЕЛ I ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

#### **Глава 1. Должности муниципальной службы в аппарате представительного органа**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель аппарата (управляющий делами).

2. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.
3. Ведущие должности муниципальной службы  
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела;  
заведующий самостоятельным сектором;  
помощник главы муниципального района;  
советник главы муниципального района;  
заведующий сектором в составе самостоятельного отдела.
4. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист отдела, сектора;  
ведущий специалист отдела, сектора.
5. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела, сектора;  
специалист 2 категории отдела, сектора;  
специалист отдела, сектора.

## **Глава 2. Должности муниципальной службы в исполнительном комитете, аппарате исполнительного комитета**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель исполнительного комитета;  
первый заместитель руководителя исполнительного комитета;  
заместитель руководителя исполнительного комитета;  
руководитель аппарата (управляющий делами) исполнительного комитета.
2. Главные должности муниципальной службы  
Начальник управления;  
начальник (заведующий) самостоятельного отдела;  
руководитель иного структурного подразделения.
3. Ведущие должности муниципальной службы  
Заместитель начальника управления;  
заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела;  
заместитель руководителя иного структурного подразделения;  
заведующий самостоятельным сектором;  
помощник руководителя исполнительного комитета;  
советник руководителя исполнительного комитета;  
начальник отдела в составе управления;  
заведующий сектором в составе управления;  
заведующий сектором в составе самостоятельного отдела.

4. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения;

ведущий специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения.

5. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения;

специалист 2 категории управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения;

специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения.

### **Глава 3. Должности муниципальной службы в ином органе местного самоуправления, аппарате иного органа местного самоуправления**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель иного органа местного самоуправления;  
заместитель руководителя иного органа местного самоуправления.

2. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела;  
аудитор контрольно-счетного органа.

3. Ведущие должности муниципальной службы  
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела;

заведующий самостоятельным сектором;  
заведующий сектором в составе самостоятельного отдела;  
главный инспектор аппарата контрольно-счетного органа.

4. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист отдела, сектора;  
ведущий специалист отдела, сектора;  
ведущий инспектор аппарата контрольно-счетного органа.

5. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела, сектора;  
специалист 2 категории отдела, сектора;  
специалист отдела, сектора;  
инспектор аппарата контрольно-счетного органа.

#### **Глава 4. Должности муниципальной службы в аппарате избирательной комиссии**

1. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.
2. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист отдела;  
ведущий специалист отдела.
3. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела;  
специалист 2 категории отдела;  
специалист отдела.

### **РАЗДЕЛ II ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ**

#### **Глава 5. Должности муниципальной службы в аппарате представительного органа**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель аппарата;  
управляющий делами.
2. Главные должности муниципальной службы  
Начальник управления;  
первый заместитель начальника управления;  
заместитель начальника управления;  
начальник (заведующий) самостоятельного отдела;  
руководитель иного структурного подразделения;  
заместитель начальника (заведующего) самостоятельного  
отдела.
3. Ведущие должности муниципальной службы  
Помощник главы городского округа;  
советник главы городского округа.
4. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист управления, отдела, иного структурного подразделения;  
ведущий специалист управления, отдела, иного структурного подразделения.
5. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории управления, отдела, иного структурного подразделения;

специалист 2 категории управления, отдела, иного структурного подразделения;

специалист управления, отдела, иного структурного подразделения.

## **Глава 6. Должности муниципальной службы в исполнительном комитете, аппарате исполнительного комитета**

### **1. Высшие должности муниципальной службы**

Руководитель исполнительного комитета;

первый заместитель руководителя исполнительного комитета;

заместитель руководителя исполнительного комитета;

руководитель аппарата исполнительного комитета;

глава администрации района исполнительного комитета;

префект территории исполнительного комитета;

управляющий делами исполнительного комитета;

заместитель руководителя аппарата исполнительного комитета;

заместитель управляющего делами исполнительного комитета.

### **2. Главные должности муниципальной службы**

Начальник управления;

руководитель иного структурного подразделения;

первый заместитель главы администрации района исполнительного комитета;

первый заместитель начальника управления;

первый заместитель руководителя иного структурного подразделения;

подразделения;

заместитель начальника управления;

заместитель руководителя иного структурного подразделения;

заместитель главы администрации района исполнительного комитета;

начальник (заведующий) самостоятельного отдела;

руководитель аппарата администрации района исполнительного комитета;

заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела.

### **3. Ведущие должности муниципальной службы**

Заведующий самостоятельным сектором;

помощник руководителя исполнительного комитета;

советник руководителя исполнительного комитета;  
начальник отдела в составе управления, иного структурного подразделения;

заместитель начальника отдела в составе управления, иного структурного подразделения;

начальник отдела администрации района исполнительного комитета;

заведующий сектором в составе управления, иного структурного подразделения;

заведующий сектором в составе самостоятельного отдела;  
заместитель начальника отдела администрации района исполнительного комитета.

#### 4. Старшие должности муниципальной службы

Главный специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения;

ведущий специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения.

#### 5. Младшие должности муниципальной службы

Специалист 1 категории управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения;

специалист 2 категории управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения;

специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения.

### **Глава 7. Должности муниципальной службы в ином органе местного самоуправления, аппарате иного органа местного самоуправления**

#### 1. Высшие должности муниципальной службы

Руководитель иного органа местного самоуправления;  
первый заместитель руководителя иного органа местного самоуправления;

заместитель руководителя иного органа местного самоуправления.

#### 2. Главные должности муниципальной службы

Начальник управления;  
заместитель начальника управления;  
начальник (заведующий) самостоятельного отдела;

заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела;

аудитор контрольно-счетного органа.



3. Ведущие должности муниципальной службы  
Заведующий самостоятельным сектором;  
начальник отдела в составе управления;  
заведующий сектором в составе управления;  
заведующий сектором в составе самостоятельного отдела;  
главный инспектор аппарата контрольно-счетного органа.
4. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист управления, отдела, сектора;  
ведущий специалист управления, отдела, сектора;  
ведущий инспектор аппарата контрольно-счетного органа.
5. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории управления, отдела, сектора;  
специалист 2 категории управления, отдела, сектора;  
специалист управления, отдела, сектора;  
инспектор аппарата контрольно-счетного органа.

#### **Глава 8. Должности муниципальной службы в аппарате избирательной комиссии**

1. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела;  
руководитель иного структурного подразделения;  
заместитель начальника (заведующего) самостоятельного  
отдела;  
заместитель руководителя иного структурного подразде-  
ления.
2. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист отдела, иного структурного подраз-  
деления;  
ведущий специалист отдела, иного структурного подраз-  
деления.
3. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела, иного структурного под-  
разделения;  
специалист 2 категории отдела, иного структурного под-  
разделения;  
специалист отдела, иного структурного подразделения.

**РАЗДЕЛ III**  
**ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**  
**В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ, ОБРАЗОВАННОМ**  
**НА ОСНОВЕ ГОРОДА РЕСПУБЛИКАНСКОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Глава 9. Должности муниципальной службы в аппарате представительного органа**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель аппарата (управляющий делами).
2. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.
3. Ведущие должности муниципальной службы  
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела;  
помощник главы городского поселения;  
советник главы городского поселения.
4. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист отдела;  
ведущий специалист отдела.
5. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела;  
специалист 2 категории отдела;  
специалист отдела.

**Глава 10. Должности муниципальной службы в исполнительном комитете, аппарате исполнительного комитета**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель исполнительного комитета;  
заместитель руководителя исполнительного комитета.
2. Главные должности муниципальной службы  
Руководитель аппарата (управляющий делами) исполнительного комитета;  
начальник управления;  
начальник (заведующий) самостоятельного отдела;  
руководитель иного структурного подразделения.
3. Ведущие должности муниципальной службы  
Заместитель начальника управления;  
заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела;

заместитель руководителя иного структурного подразделения;

заведующий самостоятельным сектором;

помощник руководителя исполнительного комитета;

советник руководителя исполнительного комитета;

начальник отдела в составе управления;

заведующий сектором в составе управления;

заведующий сектором в составе самостоятельного отдела.

4. Старшие должности муниципальной службы

Главный специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения;

ведущий специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения.

5. Младшие должности муниципальной службы

Специалист 1 категории управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения;

специалист 2 категории управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения;

специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения.

## **Глава 11. Должности муниципальной службы в ином органе местного самоуправления, аппарате иного органа местного самоуправления**

1. Высшие должности муниципальной службы

Руководитель иного органа местного самоуправления;

заместитель руководителя иного органа местного самоуправления.

2. Главные должности муниципальной службы

Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.

3. Ведущие должности муниципальной службы

Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела;

заведующий самостоятельным сектором;

заведующий сектором в составе самостоятельного отдела.

4. Старшие должности муниципальной службы

Ведущий специалист отдела, сектора.

5. Младшие должности муниципальной службы

Специалист 1 категории отдела, сектора;

специалист 2 категории отдела, сектора;

специалист отдела, сектора.

## **Глава 12. Должности муниципальной службы в аппарате избирательной комиссии**

1. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.
2. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист отдела;  
ведущий специалист отдела.
3. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела;  
специалист 2 категории отдела;  
специалист отдела.

## **РАЗДЕЛ IV ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ, ОБРАЗОВАННОМ НА ОСНОВЕ ГОРОДА РАЙОННОГО ЗНАЧЕНИЯ**

## **Глава 13. Должности муниципальной службы в аппарате представительного органа**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель аппарата (управляющий делами).
2. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.
3. Ведущие должности муниципальной службы  
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела.
4. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист отдела;  
ведущий специалист отдела.
5. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела;  
специалист 2 категории отдела;  
специалист отдела.

## **Глава 14. Должности муниципальной службы в исполнительном комитете, аппарате исполнительного комитета**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель исполнительного комитета;  
заместитель руководителя исполнительного комитета.

2. Главные должности муниципальной службы  
Руководитель аппарата (управляющий делами) исполнительного комитета;

начальник (заведующий) самостоятельного отдела;  
руководитель иного структурного подразделения.

3. Ведущие должности муниципальной службы  
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела;  
заместитель руководителя иного структурного подразделения.

4. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист отдела, иного структурного подразделения;  
ведущий специалист отдела, иного структурного подразделения.

5. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела, иного структурного подразделения;  
специалист 2 категории отдела, иного структурного подразделения;  
специалист отдела, иного структурного подразделения.

### **Глава 15. Должности муниципальной службы в ином органе местного самоуправления, аппарате иного органа местного самоуправления**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель иного органа местного самоуправления;  
заместитель руководителя иного органа местного самоуправления.

2. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.

3. Ведущие должности муниципальной службы  
Заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела.

4. Старшие должности муниципальной службы  
Ведущий специалист отдела.

5. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела;  
специалист 2 категории отдела;  
специалист отдела.

## **Глава 16. Должности муниципальной службы в аппарате избирательной комиссии**

1. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.
2. Старшие должности муниципальной службы  
Главный специалист отдела;  
ведущий специалист отдела.
3. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела;  
специалист 2 категории отдела;  
специалист отдела.

## **РАЗДЕЛ V ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ, ОБРАЗОВАННОМ НА ОСНОВЕ ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА**

## **Глава 17. Должности муниципальной службы в аппарате представительного органа**

1. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.
2. Старшие должности муниципальной службы  
Ведущий специалист отдела.
3. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела;  
специалист 2 категории отдела;  
специалист отдела.

## **Глава 18. Должности муниципальной службы в исполнительном комитете, аппарате исполнительного комитета**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель исполнительного комитета;  
заместитель руководителя исполнительного комитета.
2. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.
3. Старшие должности муниципальной службы  
Ведущий специалист отдела.
4. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела;

специалист 2 категории отдела;  
специалист отдела.

#### **Глава 19. Должности муниципальной службы в ином органе местного самоуправления, аппарате иного органа местного самоуправления**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель иного органа местного самоуправления;  
заместитель руководителя иного органа местного самоуправления.
2. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.
3. Старшие должности муниципальной службы  
Ведущий специалист отдела.
4. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела;  
специалист 2 категории отдела;  
специалист отдела.

#### **Глава 20. Должности муниципальной службы в аппарате избирательной комиссии**

1. Главные должности муниципальной службы  
Начальник (заведующий) самостоятельного отдела.
2. Старшие должности муниципальной службы  
Ведущий специалист отдела.
3. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории отдела;  
специалист 2 категории отдела;  
специалист отдела.

### **РАЗДЕЛ VI ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

#### **Глава 21. Должности муниципальной службы в аппарате представительного органа**

1. Старшие должности муниципальной службы  
Ведущий специалист.
2. Младшие должности муниципальной службы

Специалист 1 категории;  
специалист 2 категории;  
специалист.

## **Глава 22. Должности муниципальной службы в аппарате исполнительного комитета**

1. Высшие должности муниципальной службы  
Руководитель исполнительного комитета;  
заместитель руководителя (секретарь) исполнительного комитета.
2. Старшие должности муниципальной службы  
Ведущий специалист.
3. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории;  
специалист 2 категории;  
специалист.

## **Глава 23. Должности муниципальной службы в аппарате избирательной комиссии**

1. Старшие должности муниципальной службы  
Ведущий специалист.
2. Младшие должности муниципальной службы  
Специалист 1 категории;  
специалист 2 категории;  
специалист.

Приложение 2  
к Кодексу Республики Татарстан  
о муниципальной службе

## **Соотношение должностей муниципальной службы в Республике Татарстан и должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан**

Должностям государственной гражданской службы Республики Татарстан соответствуют должности муниципальной службы:

- 1) должности первого заместителя министра Республики Татарстан соответствуют должности:



руководителя исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

первого заместителя руководителя исполнительного комитета муниципального района, городского округа;

2) должности заместителя министра Республики Татарстан соответствуют должности:

руководителя исполнительного комитета городского поселения, образованного на основе поселка городского типа, сельского поселения;

заместителя руководителя исполнительного комитета муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

руководителя иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

первого заместителя руководителя иного органа местного самоуправления городского округа;

заместителя руководителя иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

главы администрации района исполнительного комитета городского округа;

префекта территории исполнительного комитета городского округа;

руководителя аппарата (управляющего делами) представительного органа муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

руководителя аппарата (управляющего делами) исполнительного комитета муниципального района;

руководителя аппарата, управляющего делами представительного органа городского округа;

руководителя аппарата, управляющего делами исполнительного комитета городского округа;

3) должности управляющего делами министерства Республики Татарстан соответствуют должности:

первого заместителя главы администрации района исполнительного комитета городского округа;

заместителя руководителя (секретаря) исполнительного комитета сельского поселения;

4) должности руководителя департамента министерства Республики Татарстан соответствует должность заместителя руководителя аппарата, заместителя управляющего делами исполнительного комитета городского округа;

5) должности начальника управления министерства Республики Татарстан соответствуют должности:

заместителя главы администрации района исполнительного комитета городского округа;

начальника управления исполнительного комитета, иного органа местного самоуправления городского округа;

начальника управления аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата иного органа местного самоуправления городского округа;

руководителя иного структурного подразделения аппарата представительного органа городского округа;

руководителя иного структурного подразделения исполнительного комитета городского округа;

руководителя иного структурного подразделения аппарата исполнительного комитета городского округа;

руководителя аппарата администрации района исполнительного комитета городского округа;

руководителя аппарата (управляющего делами) исполнительного комитета городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

6) должности начальника отдела министерства Республики Татарстан соответствуют должности:

начальника управления исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

начальника управления аппарата исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

первого заместителя начальника управления исполнительного комитета городского округа;

первого заместителя начальника управления аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета городского округа;

первого заместителя руководителя иного структурного подразделения исполнительного комитета городского округа;

первого заместителя руководителя иного структурного подразделения аппарата исполнительного комитета городского округа;

заместителя начальника управления исполнительного комитета городского округа;

заместителя начальника управления аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета городского округа;

заместителя руководителя иного структурного подразделения исполнительного комитета городского округа;

заместителя руководителя иного структурного подразделения аппарата исполнительного комитета городского округа;

начальника (заведующего) самостоятельного отдела исполнительного комитета, иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

начальника (заведующего) самостоятельного отдела аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата иного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

аудитора контрольно-счетного органа муниципального района, городского округа;

7) должности заместителя начальника отдела министерства Республики Татарстан соответствуют должности:

заместителя начальника управления иного органа местного самоуправления городского округа;

заместителя начальника управления аппарата иного органа местного самоуправления городского округа;

заместителя начальника управления исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

заместителя начальника управления аппарата исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

руководителя иного структурного подразделения исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

руководителя иного структурного подразделения аппарата исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

заместителя начальника (заведующего) самостоятельного отдела исполнительного комитета, иного органа местного самоуправления городского округа;

заместителя начальника (заведующего) самостоятельного отдела аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата иного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии городского округа;

руководителя иного структурного подразделения аппарата избирательной комиссии городского округа;

8) должности заведующего сектором министерства Республики Татарстан соответствуют должности:

заместителя начальника (заведующего) самостоятельного отдела исполнительного комитета, иного органа местного самоуправления муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

заместителя начальника (заведующего) самостоятельного отдела аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата иного органа местного самоуправления муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

заместителя руководителя иного структурного подразделения исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

заместителя руководителя иного структурного подразделения аппарата исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

заместителя руководителя иного структурного подразделения аппарата избирательной комиссии городского округа;

9) должности помощника министра Республики Татарстан соответствуют должности:

помощника главы муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

помощника руководителя исполнительного комитета муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

10) должности советника министра Республики Татарстан соответствуют должности:

советника главы муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

советника руководителя исполнительного комитета муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

11) должности начальника отдела в составе управления департамента министерства Республики Татарстан соответствуют должности:

заведующего самостоятельным сектором аппарата представительного органа муниципального района;

заведующего самостоятельным сектором исполнительного комитета, иного органа местного самоуправления муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

заведующего самостоятельным сектором аппарата исполнительного комитета, аппарата иного органа местного самоуправления муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

заведующего самостоятельным сектором исполнительного комитета городского округа;

заведующего самостоятельным сектором аппарата исполнительного комитета городского округа;

начальника отдела в составе управления исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

начальника отдела в составе управления аппарата исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

заведующего сектором в составе управления исполнительного комитета муниципального района, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

заведующего сектором в составе управления аппарата исполнительного комитета муниципального района, городского

поселения, образованного на основе города республиканского значения;

начальника отдела в составе управления, иного структурного подразделения исполнительного комитета городского округа;

начальника отдела в составе управления, иного структурного подразделения аппарата исполнительного комитета городского округа;

заведующего самостоятельным сектором иного органа местного самоуправления городского округа;

заведующего самостоятельным сектором аппарата иного органа местного самоуправления городского округа;

начальника отдела в составе управления иного органа местного самоуправления городского округа;

начальника отдела в составе управления аппарата иного органа местного самоуправления городского округа;

начальника отдела администрации района исполнительного комитета городского округа;

заместителя начальника отдела в составе управления, иного структурного подразделения исполнительного комитета городского округа;

заместителя начальника отдела в составе управления, иного структурного подразделения аппарата исполнительного комитета городского округа;

заведующего сектором в составе управления, иного структурного подразделения исполнительного комитета городского округа;

заведующего сектором в составе управления, иного структурного подразделения аппарата исполнительного комитета городского округа;

заведующего сектором в составе управления иного органа местного самоуправления городского округа;

заведующего сектором в составе управления аппарата иного органа местного самоуправления городского округа;

12) должности ведущего советника (ведущего консультанта, ведущего специалиста) соответствуют должности:

заведующего сектором в составе самостоятельного отдела аппарата представительного органа муниципального района;

заведующего сектором в составе самостоятельного отдела исполнительного комитета, иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа, городского

поселения, образованного на основе города республиканского значения;

заведующего сектором в составе самостоятельного отдела аппарата исполнительного комитета, аппарата иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения;

заместителя начальника отдела администрации района исполнительного комитета городского округа;

главного инспектора аппарата контрольно-счетного органа муниципального района, городского округа;

13) должности ведущего специалиста-эксперта соответствуют должности:

главного специалиста структурного подразделения исполнительного комитета муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

главного специалиста структурного подразделения аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата избирательной комиссии муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения);

главного специалиста структурного подразделения иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа;

главного специалиста структурного подразделения аппарата иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа;

14) должности специалиста-эксперта (старшего специалиста 1 разряда) соответствуют должности:

ведущего специалиста структурного подразделения исполнительного комитета, иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

ведущего специалиста структурного подразделения аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата иного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города

республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

ведущего инспектора аппарата контрольно-счетного органа муниципального района, городского округа;

ведущего специалиста аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата избирательной комиссии сельского поселения;

15) должности специалиста 1 разряда соответствуют должности:

специалиста 1 категории структурного подразделения исполнительного комитета, иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

специалиста 1 категории структурного подразделения аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата иного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

инспектора аппарата контрольно-счетного органа муниципального района, городского округа;

специалиста 1 категории аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата избирательной комиссии сельского поселения;

16) должности специалиста 2 разряда соответствуют должности:

специалиста 2 категории структурного подразделения исполнительного комитета, иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

специалиста 2 категории структурного подразделения аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата иного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);



специалиста 2 категории аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата избирательной комиссии сельского поселения;

17) должности специалиста 3 разряда соответствуют должности:

специалиста структурного подразделения исполнительного комитета, иного органа местного самоуправления муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

специалиста структурного подразделения аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата иного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального района, городского округа, городского поселения, образованного на основе города республиканского значения (города районного значения или поселка городского типа);

специалиста аппарата представительного органа, аппарата исполнительного комитета, аппарата избирательной комиссии сельского поселения.

Приложение 3  
к Кодексу Республики Татарстан  
о муниципальной службе

**Типовой контракт  
с лицом, назначаемым на должность главы  
местной администрации**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

Глава муниципального образования (далее – Глава), действующий на основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, Закона Республики Татарстан от 28 июля 2004 года № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе и устава муниципального образования (далее – устав), с одной стороны, и лицо, назначаемое на должность главы местной администрации (далее – руководитель исполнительного

комитета), с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий контракт регулирует трудовые и иные отношения между руководителем исполнительного комитета и органами местного самоуправления, устанавливает права и обязанности сторон настоящего контракта в соответствии с законодательством и уставом.

1.2. Руководитель исполнительного комитета на условиях, определенных законодательством, уставом и настоящим контрактом, принимает на себя обязанности по руководству исполнительным комитетом на период действия настоящего контракта.

## 2. Основные условия контракта

2.1. Руководитель исполнительного комитета назначается на должность представительным органом муниципального образования по результатам конкурса.

2.2. Руководитель исполнительного комитета является муниципальным служащим и возглавляет исполнительный комитет.

2.3. Руководитель исполнительного комитета в своей деятельности подконтролен и подотчетен представительному органу муниципального образования и Главе.

2.4. Работа по данному контракту является для руководителя исполнительного комитета основной.

2.5. Иные условия \_\_\_\_\_

---

---

## 3. Права и обязанности руководителя исполнительного комитета в части, касающейся решения вопросов местного значения

3.1. Права и обязанности руководителя исполнительного комитета устанавливаются законодательством, уставом, иными муниципальными правовыми актами и настоящим контрактом.

3.2. Руководитель исполнительного комитета:

3.2.1. руководит деятельностью местной администрации (далее – исполнительный комитет) на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение исполнительным комитетом входящих в его компетенцию полномочий

перед представительным органом муниципального образования и Главой;

3.2.2. представляет исполнительный комитет в отношениях с представительным органом муниципального образования, Главой, иными органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

3.2.3. представляет на рассмотрение представительного органа муниципального образования проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования и отчеты об их исполнении;

3.2.4. вносит на утверждение представительного органа муниципального образования проект структуры исполнительного комитета, предельную численность работников исполнительного комитета и фонд оплаты их труда, утверждает штатное расписание исполнительного комитета в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;

3.2.5. назначает по согласованию с Главой и освобождает от должности заместителей руководителя исполнительного комитета, руководителей органов исполнительного комитета, распределяет обязанности между своими заместителями, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников исполнительного комитета, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

3.2.6. распоряжается средствами муниципального образования в соответствии с утвержденным бюджетом, открывает и закрывает бюджетные и иные счета муниципального образования в соответствии с законодательством;

3.2.7. представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности исполнительного комитета, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;

3.2.8. регулярно информирует население о деятельности исполнительного комитета, организует прием граждан работниками исполнительного комитета, осуществляет не реже одного раза в месяц личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

3.2.9. принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в государственных и иных ор-

ганах, от имени исполнительного комитета подает заявления в суд, выдает доверенности;

3.2.10. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, уставом, решениями представительного органа муниципального образования и настоящим контрактом.

3.3. Руководитель исполнительного комитета вправе от имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности.

3.4. Руководитель исполнительного комитета в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Татарстан, уставом, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, издает постановления исполнительного комитета по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также распоряжения исполнительного комитета по вопросам организации работы исполнительного комитета.

3.5. Иные права \_\_\_\_\_

---

---

3.6. Руководитель исполнительного комитета обязан:

3.6.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Татарстан, федеральные законы и законы Республики Татарстан, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Татарстан, устав и иные муниципальные правовые акты, выполнять решения представительного органа муниципального образования и Главы и обеспечивать их исполнение;

3.6.2. обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан и организаций;

3.6.3. осуществлять взаимодействие с Главой, представительным органом муниципального образования, иными органами местного самоуправления в порядке и формах, установленных законодательством, уставом, иными муниципальными правовыми актами и настоящим контрактом;

3.6.4. добросовестно исполнять свои должностные обязанности;

3.6.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения своих служебных обязанностей;

3.6.6. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением своих полномочий, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

3.6.7. соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой в соответствии с законодательством;

3.6.8. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

3.6.9. беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения полномочий.

3.7. При осуществлении своих полномочий руководитель исполнительного комитета обязан исключать случаи возникновения конфликта интересов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность руководителя исполнительного комитета влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью руководителя исполнительного комитета и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Республики Татарстан, муниципальной образования, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, Республики Татарстан, муниципальной образования.

Под личной заинтересованностью руководителя исполнительного комитета понимается возможность получения руководителем исполнительного комитета при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для руководителя исполнительного комитета, членов его семьи и иных лиц, с которыми он находится в родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), а также для граждан или организаций, с которыми руководитель исполнительного комитета связан финансовыми или иными обязательствами.

В случае возникновения у руководителя исполнительного комитета личной заинтересованности, которая приводит или

может привести к конфликту интересов, руководитель исполнительного комитета обязан проинформировать об этом Главу в письменной форме и принимать меры по предотвращению такого конфликта.

3.8. Руководитель исполнительного комитета обязан исполнять другие обязанности, установленные законодательством, уставом, иными муниципальными правовыми актами, настоящим контрактом.

3.9. Руководитель исполнительного комитета при осуществлении своих полномочий обязан действовать в интересах муниципального образования, осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно.

3.10. Иные обязанности \_\_\_\_\_

---

---

4. Права и обязанности руководителя исполнительного комитета в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан

4.1. Руководитель исполнительного комитета при осуществлении переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий имеет право:

4.1.1. издавать на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан, которыми органам местного самоуправления переданы отдельные государственные полномочия, а также нормативными правовыми актами, принятыми федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти Республики Татарстан в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан, постановления по вопросам, связанным с осуществлением этих полномочий, а также распоряжения по вопросам организации работы исполнительного комитета, выполнение которой необходимо для осуществления отдельных государственных полномочий;

4.1.2. запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов информацию, необходимую для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами;

4.1.3. запрашивать у Кабинета Министров Республики Татарстан, исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан и их территориальных органов информацию, необходимую для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Республики Татарстан;

4.1.4. обращаться в органы государственной власти Республики Татарстан с предложением о порядке осуществления отдельных государственных полномочий, а также об обеспечении их исполнения необходимыми материальными ресурсами и финансовыми средствами;

4.1.5. вносить представителю органу предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом;

4.1.6. обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

4.1.7. использовать иные права в соответствии с федеральными законами или законами Республики Татарстан, предусматривающими наделение отдельными государственными полномочиями.

4.2. Руководитель исполнительного комитета при осуществлении переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий обязан:

4.2.1. организовать работу исполнительного комитета, выполнение которой необходимо для осуществления отдельных государственных полномочий;

4.2.2. принимать в пределах своих полномочий меры, направленные на обеспечение сохранности и целевого использования материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных для осуществления отдельных государственных полномочий, а также собственных материальных ресурсов и финансовых средств, дополнительно используемых органами местного самоуправления для осуществления этих полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом;

4.2.3. представлять уполномоченным государственным органам Российской Федерации и (или) уполномоченным государственным органам Республики Татарстан сведения о муниципальных правовых актах, изданных на основании и во ис-

полнение положений, установленных федеральными законами и законами Республики Татарстан, которыми органам местного самоуправления переданы отдельные государственные полномочия;

4.2.4. представлять уполномоченным государственным органам Российской Федерации в порядке, установленном федеральными законами, которыми органам местного самоуправления переданы отдельные государственные полномочия, отчетность об осуществлении этих полномочий;

4.2.5. представлять уполномоченным государственным органам Республики Татарстан в порядке, установленном законами Республики Татарстан, которыми органам местного самоуправления переданы отдельные государственные полномочия, отчетность об осуществлении этих полномочий;

4.2.6. оказывать содействие органам государственной власти Российской Федерации при осуществлении ими контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами;

4.2.7. оказывать содействие органам государственной власти Республики Татарстан при осуществлении ими контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Республики Татарстан;

4.2.8. принимать в пределах своих полномочий меры, направленные на устранение указанных в письменных предписаниях уполномоченных государственных органов Российской Федерации нарушений требований федеральных законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами;

4.2.9. принимать в пределах своих полномочий меры, направленные на устранение указанных в письменных предписаниях уполномоченных государственных органов Республики Татарстан нарушений требований законов Республики Татарстан по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Республики Татарстан;



4.2.10. представлять уполномоченным государственным органам расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление отдельных государственных полномочий;

4.2.11. возратить материальные ресурсы и неиспользованные финансовые средства в сроки, установленные федеральными законами и законами Республики Татарстан о прекращении осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

4.2.12. принимать при наступлении условий и в порядке, установленном федеральными законами или законами Республики Татарстан, которыми органам местного самоуправления переданы отдельные государственные полномочия, меры, направленные на прекращение их осуществления органами местного самоуправления.

## 5. Права и обязанности Главы

### 5.1. Глава имеет право:

5.1.1. требовать от руководителя исполнительного комитета при исполнении им своих обязанностей соблюдения Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Татарстан, федеральных законов, законов Республики Татарстан, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан, устава, решений представительного органа муниципального образования и Главы;

5.1.2. давать в пределах своих полномочий обязательные для исполнения руководителем исполнительного комитета поручения;

5.1.3. запрашивать у руководителя исполнительного комитета необходимые для осуществления полномочий Главы, представительного органа муниципального образования заключения, документы, справочную и иную информацию, в том числе в связи с осуществлением контроля за деятельностью исполнительного комитета, которые должны представляться в запрашиваемые либо иные согласованные сроки;

5.1.4. применять к руководителю исполнительного комитета меры поощрения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами;

5.1.5. привлекать руководителя исполнительного комитета к дисциплинарной ответственности за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии с законодательством;

5.1.6. обращаться в суд о досрочном расторжении настоящего контракта в связи с нарушением руководителем исполнительного комитета условий настоящего контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

5.1.7. иные права \_\_\_\_\_

---

---

5.2. Глава принимает меры по обеспечению реализации прав и гарантий руководителя исполнительного комитета, предусмотренных законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим контрактом.

5.3. Глава обязан отстранить от замещаемой должности (не допускать к исполнению должностных обязанностей) руководителя исполнительного комитета при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения им должностных обязанностей, по требованиям органов и должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, и в других случаях, предусмотренных законодательством.

5.4. Иные полномочия Главы по взаимодействию с руководителем исполнительного комитета и органами исполнительного комитета определяются законодательством, уставом и иными муниципальными правовыми актами.

6. Оплата труда и режим рабочего времени руководителя исполнительного комитета

6.1. Руководителю исполнительного комитета выплачивается денежное содержание в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

6.2. Размер должностного оклада руководителя исполнительного комитета ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с бюджетом муниципального образования на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Решение об увеличении (индексации) размера должностного оклада принимается Главой.

6.3. Руководитель исполнительного комитета осуществляет свою деятельность на условиях ненормируемого служебного дня.

7. Социально-бытовые и иные условия осуществления руководителем исполнительного комитета своих полномочий

7.1. Для выполнения служебных обязанностей за счет средств местного бюджета руководителю исполнительного комитета предоставляются служебная автомашина с водителем с круглосуточным графиком работы, средства мобильной связи.

7.2. Руководителю исполнительного комитета возмещаются командировочные расходы, производятся другие выплаты, а также предоставляются ежегодный оплачиваемый отпуск и иные гарантии, установленные законодательством и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования для муниципальных служащих, Главой.

7.3. Иные условия \_\_\_\_\_

---

---

8. Срок полномочий руководителя исполнительного комитета

8.1. Руководитель исполнительного комитета приступает к осуществлению своих полномочий со дня заключения настоящего контракта.

Настоящий контракт заключается на срок полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность руководителя исполнительного комитета (до дня начала работы представительного органа муниципального образования нового созыва) и составляет \_\_\_\_\_.

8.2. Полномочия руководителя исполнительного комитета прекращаются досрочно в случае:

8.2.1. смерти;

8.2.2. отставки по собственному желанию;

8.2.3. расторжения настоящего контракта в установленном законом порядке;

8.2.4. отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

8.2.5. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8.2.6. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

8.2.7. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8.2.8. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8.2.9. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8.2.10. призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

8.2.11. преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 – 7 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

8.2.12. утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

8.2.13. увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

8.2.14. вступления в должность Главы, исполняющего полномочия руководителя исполнительного комитета.

8.3. По истечении срока полномочий представительного органа муниципального образования либо досрочного прекращения его полномочий руководитель исполнительного комитета продолжает осуществление своих полномочий до назначения в установленном порядке нового руководителя исполнительного комитета и заключения с ним контракта.

## 9. Ответственность сторон

9.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий настоящего контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Руководитель исполнительного комитета несет полную материальную ответственность за ущерб, причиненный по его вине муниципальному образованию, исполнительному комитету. Настоящая ответственность возлагается на основании соответствующего судебного решения.

9.3. Руководитель исполнительного комитета несет ответственность в соответствии с федеральным законодательством за неосуществление или ненадлежащее осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

9.4. Глава вправе отстранить от замещаемой должности (не допускать к исполнению должностных обязанностей) руководителя исполнительного комитета в период урегулирования конфликта интересов. При этом руководителю исполнительного комитета сохраняется денежное содержание на все время отстранения от замещаемой должности.

9.5. Иные условия \_\_\_\_\_

---

---

## 10. Изменение и расторжение контракта. Разрешение споров

10.1. Каждая из сторон вправе ставить перед другой стороной вопрос об изменении (уточнении) или дополнении настоящего контракта, которые оформляются дополнительным соглашением, прилагаемым к контракту, после утверждения решением представительного органа муниципального образования.

10.2. Контракт с руководителем исполнительного комитета может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

10.2.1. представительного органа муниципального образования или Главы – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в других предусмотренных федеральным законом случаях;

10.2.2. Президента Республики Татарстан – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан, а также в других предусмотренных федеральным законом случаях;

10.2.3. руководителя исполнительного комитета – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Республики Татарстан.

10.3. Предложение о досрочном расторжении контракта в случаях, предусматривающих согласие сторон, должно быть в письменной форме направлено другой стороне не позднее чем за два месяца до предполагаемого срока прекращения контракта.

10.4. Споры между сторонами разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

## 11. Срок действия контракта

11.1. Настоящий контракт после истечения срока полномочий руководителя исполнительного комитета в соответствии с пунктом 8.1 настоящего контракта действует до назначения в установленном порядке нового руководителя исполнительного комитета и заключения с ним контракта. Со дня заключения контракта с новым руководителем исполнительного комитета действие настоящего контракта прекращается и полномочия по руководству исполнительным комитетом переходят к новому руководителю исполнительного комитета.

11.2. Контракт с руководителем исполнительного комитета в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, действует в течение срока его полномочий, но не более срока действия отдельных государственных полномочий, если данные полномочия имеют определенный срок действия.

11.3. Действие настоящего контракта прекращается досрочно (ранее срока, определенного пунктом 11.1 настоящего контракта) со дня досрочного прекращения полномочий руководителя исполнительного комитета в соответствии с законодательством и пунктом 8.2 настоящего контракта.



## **Типовое положение о проведении аттестации муниципальных служащих**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящим Типовым положением определяется общий порядок проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований.

2. Аттестация проводится в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности.

Аттестация призвана способствовать формированию кадрового состава муниципальной службы, повышению профессионального уровня муниципальных служащих, решению вопросов, связанных с определением преимущественного права на замещение должности муниципальной службы при сокращении должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, а также вопросов, связанных с изменением условий оплаты труда муниципальных служащих.

3. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- 1) проработавшие в занимаемой должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;
- 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через год после выхода из отпуска;
- 5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

4. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.



## Глава 2. Организация проведения аттестации

5. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению представителя нанимателя (работодателя) издается правовой акт органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, содержащий положения:

- 1) о формировании аттестационной комиссии;
- 2) об утверждении графика проведения аттестации;
- 3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

6. Аттестационная комиссия формируется правовым актом органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования. Указанным актом определяются состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы.

В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы), а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций, приглашаемых без указания персональных данных в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

В зависимости от специфики должностных обязанностей муниципальных служащих в органе местного самоуправления может быть создано несколько аттестационных комиссий.

7. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

8. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателем) и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за месяц до начала аттестации.

9. В графике проведения аттестации указываются:

1) наименование органа местного самоуправления, подразделения, в которых проводится аттестация;

2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

3) дата, время и место проведения аттестации;

4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих подразделений органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования.

10. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

11. Отзыв, предусмотренный пунктом 10 настоящего Типового положения, должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

1) фамилия, имя, отчество;

2) замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;

3) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;

4) мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной деятельности муниципального служащего.

12. К отзыву об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттеста-

ционный период прилагаются сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной деятельности муниципального служащего.

При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

13. Подразделение по вопросам муниципальной службы и кадров органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования не менее чем за пять рабочих дней до начала аттестации должно ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственно руководителя.

### **Глава 3. Проведение аттестации**

14. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указанной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством о муниципальной службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости – его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

15. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением (органом местного самоуправления, аппаратом избирательной комиссии муниципального образования) задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностной инструкции, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, – также организаторские способности.

16. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

17. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

На период аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

18. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

2) соответствует замещаемой должности муниципальной службы и рекомендуется к включению в установленном порядке

в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста;

3) соответствует замещаемой должности муниципальной службы при условии успешного прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации;

4) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

19. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решение и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

20. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через пять рабочих дней после ее проведения.

21. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам издается правовой акт органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или принимается решение представителя нанимателя (работодателя) о том, что муниципальный служащий:

1) подлежит включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста;

2) направляется на профессиональную переподготовку или повышение квалификации;

3) понижается в должности муниципальной службы.

22. При отказе муниципального служащего от профессиональной переподготовки, повышения квалификации или от перевода на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) вправе освободить муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы и уволить его с муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

По истечении одного месяца после проведения аттестации перевод муниципального служащего на другую должность муниципальной службы либо увольнение его с муниципальной службы по результатам данной аттестации не допускается. Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему в указанный срок не засчитывается.

23. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Типовому положению  
о проведении аттестации  
муниципальных служащих

### **Аттестационный лист муниципального служащего**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (когда и какое учебное заведение)  
\_\_\_\_\_ окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая  
\_\_\_\_\_ степень, ученое звание)
4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_
5. Стаж муниципальной службы (в том числе стаж государственной гражданской службы) \_\_\_\_\_
6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них \_\_\_\_\_

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией \_\_\_\_\_

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации \_\_\_\_\_

(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

10. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(соответствует замещаемой должности

муниципальной службы; соответствует замещаемой должности муниципальной службы и

рекомендуется к включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения

вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста; соответствует

замещаемой должности муниципальной службы при условии успешного прохождения

профессиональной переподготовки или повышения квалификации; не соответствует

замещаемой должности муниципальной службы)

11. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии.

Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_.

12. Примечания \_\_\_\_\_

Председатель  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации \_\_\_\_\_

С аттестационным листом ознакомился \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись муниципального служащего, дата)

Место печати  
(органа местного самоуправления,  
избирательной комиссии муниципального  
образования)

## ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

### **864. О внесении изменений в Закон Республики Татарстан «О мировых судьях Республики Татарстан»**

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
30 мая 2013 года

#### **Статья 1**

Внести в Закон Республики Татарстан от 17 ноября 1999 года № 2440 «О мировых судьях Республики Татарстан» (Ведомости Государственного Совета Татарстана, 2000, № 1(1); 2001, № 3; 2002, № 12 (II часть); 2004, № 3 (IV часть); 2005, № 4 (I часть), № 7 – 8; 2006, № 11 (I часть); 2007, № 7 (I часть); 2011, № 8 (I часть), № 10 (I часть); 2012, № 3, № 6 (I часть) следующие изменения:



1) в статье 4:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Деятельность мировых судей осуществляется в пределах судебного района на судебных участках.»;

б) дополнить пунктом 5<sup>1</sup> следующего содержания:

«5<sup>1</sup>. Председатель районного суда в целях обеспечения равномерности нагрузки на мировых судей в случае, если нагрузка на мирового судью превышает среднюю нагрузку на мирового судью по судебному району, вправе мотивированным распоряжением передать часть уголовных, гражданских дел, дел об административных правонарушениях и исковых заявлений, поступивших к мировому судье одного судебного участка, мировому судье другого судебного участка того же судебного района.»;

2) в пункте 2 статьи 5<sup>1</sup> слова «заработной платы» заменить словами «ежемесячного денежного вознаграждения, ежеквартального денежного поощрения мировых судей, других выплат, осуществляемых за счет средств фонда оплаты труда»;

3) в пункте 1 статьи 5<sup>2</sup> после слов «образовательных учреждений и» дополнить словом «(или)», слова «заработной платы» заменить словами «ежемесячного денежного вознаграждения мировых судей, других выплат, осуществляемых за счет средств фонда оплаты труда»;

4) статью 6 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Не позднее чем за шесть месяцев до истечения срока полномочий мирового судьи, а в случае досрочного прекращения полномочий мирового судьи – не позднее чем через десять дней после дня открытия вакансии мирового судьи объявляется об открытии вакансии мирового судьи в средствах массовой информации с указанием времени и места приема заявлений от претендентов на должность мирового судьи, а также времени и места рассмотрения поступивших заявлений. При этом срок полномочий вновь назначенного (избранного) мирового судьи начинается не ранее дня, следующего за днем прекращения полномочий действующего мирового судьи.»;

5) в статье 8:

а) дополнить пунктом 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>. Днем прекращения полномочий мирового судьи является:

1) последний день месяца, в котором истекает срок полномочий мирового судьи;

2) последний день месяца, в котором мировой судья достигает предельного возраста пребывания в должности мирового судьи;

3) следующий день после дня вступления в силу решения квалификационной коллегии судей Республики Татарстан о срочном прекращении полномочий мирового судьи.»;

б) пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Мировой судья, находящийся в отставке, может быть привлечен к исполнению обязанностей мирового судьи независимо от того, на каком судебном участке какого судебного района Республики Татарстан он исполнял обязанности мирового судьи до почетного ухода или почетного удаления с должности, а судья федерального суда, находящийся в отставке, – независимо от того, в суде какого уровня на территории какого субъекта Российской Федерации он осуществлял правосудие в качестве судьи федерального суда.»;

б) в статье 10:

а) в пункте 1 слова «заработной платы мировых судей» заменить словами «ежемесячного денежного вознаграждения, ежеквартального денежного поощрения мировых судей, других выплат, осуществляемых за счет средств фонда оплаты труда.»;

б) пункт 2 признать утратившим силу.

## **Статья 2**

На основании статьи 3 Федерального закона от 4 марта 2013 года № 20-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» считать, что деятельность мировых судей Республики Татарстан, избранных до 4 апреля 2013 года на соответствующие судебные участки административно-территориальных единиц Республики Татарстан, осуществляется в пределах соответствующих судебных районов на судебных участках с учетом следующего:

1) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Агрызскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики

Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Агрызскому судебному району Республики Татарстан;

2) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 3 по Азнакаевскому району и городу Азнакаево Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 3 по Азнакаевскому судебному району Республики Татарстан;

3) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Аксубаевскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Аксубаевскому судебному району Республики Татарстан;

4) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Актанышскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Актанышскому судебному району Республики Татарстан;

5) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Алексеевскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Алексеевскому судебному району Республики Татарстан;

6) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Алькеевскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Алькеевскому судебному району Республики Татарстан;

7) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 по Альметьевскому району и городу Альметьевску Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 по Альметьевскому судебному району Республики Татарстан;

8) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Апастовскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Апастовскому судебному району Республики Татарстан;

9) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 2 по Арскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на

судебный участок № 2 по Арскому судебному району Республики Татарстан;

10) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Атнинскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Атнинскому судебному району Республики Татарстан;

11) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Бавлинскому району и городу Бавлы Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Бавлинскому судебному району Республики Татарстан;

12) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Балтасинскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Балтасинскому судебному району Республики Татарстан;

13) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5 по Бугульминскому району и городу Бугульме Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5 по Бугульминскому судебному району Республики Татарстан;

14) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Буинскому району и городу Буинску Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Буинскому судебному району Республики Татарстан;

15) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Верхнеуслонскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Верхнеуслонскому судебному району Республики Татарстан;

16) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Высокогорскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Высокогорскому судебному району Республики Татарстан;

17) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Дрожжановскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, из-

бранным на судебный участок № 1 по Дрожжановскому судебному району Республики Татарстан;

18) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 3, 4 по Елабужскому району и городу Елабуге Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 3, 4 по Елабужскому судебному району Республики Татарстан;

19) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Заинскому району и городу Заинску Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Заинскому судебному району Республики Татарстан;

20) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8 по Зеленодольскому району и городу Зеленодольску Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8 по Зеленодольскому судебному району Республики Татарстан;

21) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Кайбицкому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Кайбицкому судебному району Республики Татарстан;

22) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Камско-Устьинскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Камско-Устьинскому судебному району Республики Татарстан;

23) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Кукморскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Кукморскому судебному району Республики Татарстан;

24) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Лаишевскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Лаишевскому судебному району Республики Татарстан;

25) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 3, 4 по Лениногорскому району и городу Лениногорску Республики Татарстан, являются соответ-

ственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 3, 4 по Лениногорскому судебному району Республики Татарстан;

26) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Мамадышскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Мамадышскому судебному району Республики Татарстан;

27) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Менделеевскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Менделеевскому судебному району Республики Татарстан;

28) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Мензелинскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Мензелинскому судебному району Республики Татарстан;

29) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Муслимовскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Муслимовскому судебному району Республики Татарстан;

30) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 по городу Набережные Челны Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 по судебному району города Набережные Челны Республики Татарстан;

31) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12 по Нижнекамскому району и городу Нижнекамску Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12 по Нижнекамскому судебному району Республики Татарстан;

32) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Новошешминскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Новошешминскому судебному району Республики Татарстан;

33) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Нурлатскому району и городу Нурлату Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Нурлатскому судебному району Республики Татарстан;

34) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Пестречинскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Пестречинскому судебному району Республики Татарстан;

35) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Рыбно-Слободскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Рыбно-Слободскому судебному району Республики Татарстан;

36) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Сабинскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Сабинскому судебному району Республики Татарстан;

37) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Сармановскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Сармановскому судебному району Республики Татарстан;

38) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Спасскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Спасскому судебному району Республики Татарстан;

39) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Тетюшскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Тетюшскому судебному району Республики Татарстан;

40) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2 по Тукаевскому району Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2 по Тукаевскому судебному району Республики Татарстан;

41) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Тюлячинскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Тюлячинскому судебному району Республики Татарстан;

42) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Черемшанскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Черемшанскому судебному району Республики Татарстан;

43) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 3, 4 по Чистопольскому району и городу Чистополью Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 3, 4 по Чистопольскому судебному району Республики Татарстан;

44) мировой судья Республики Татарстан, избранный на судебный участок № 1 по Ютазинскому району Республики Татарстан, является мировым судьей Республики Татарстан, избранным на судебный участок № 1 по Ютазинскому судебному району Республики Татарстан;

45) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5 по Авиастроительному району города Казани Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5 по Авиастроительному судебному району города Казани Республики Татарстан;

46) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 по Вахитовскому району города Казани Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8 по Вахитовскому судебному району города Казани Республики Татарстан;

47) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5 по Кировскому району города Казани Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5 по Кировскому судебному району города Казани Республики Татарстан;

48) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 5, 6, 8 по Московскому району города Казани Республики Татарстан, являются соответственно миро-



выми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 5, 6, 8 по Московскому судебному району города Казани Республики Татарстан;

49) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 по Ново-Савиновскому району города Казани Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 по Ново-Савиновскому судебному району города Казани Республики Татарстан;

50) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 по Приволжскому району города Казани Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 по Приволжскому судебному району города Казани Республики Татарстан;

51) мировые судьи Республики Татарстан, избранные на судебные участки № 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12 по Советскому району города Казани Республики Татарстан, являются соответственно мировыми судьями Республики Татарстан, избранными на судебные участки № 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12 по Советскому судебному району города Казани Республики Татарстан.

### **Статья 3**

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

**Президент Республики Татарстан Р.Н. Минниханов**

Казань, Кремль  
25 июня 2013 года  
№ 51-ЗРТ

## ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

### **865. Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Татарстан**

Принят  
Государственным Советом  
Республики Татарстан  
30 мая 2013 года

#### **Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона**

Настоящий Закон в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации направлен на обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Татарстан, и регулирует отдельные вопросы организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Республике Татарстан.

#### **Статья 2. Общие положения**

1. Собственник помещения в многоквартирном доме (далее – собственник помещения) обязан нести расходы на содержание принадлежащего ему помещения, а также участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее – взнос на капитальный ремонт).

2. Расходы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме финансируются за счет средств фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее – фонд капитального ремонта), средств бюджета Республики Татарстан и (или) местных бюджетов и иных не запрещенных законом источников.

3. Собственники помещений обязаны уплачивать ежемесячные взносы на капитальный ремонт, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, в размере, установленном в соответствии со статьей 9 настоящего Закона, или, если соответствующее решение принято общим собранием собственников помещений, в большем размере.

4. Обязанность по уплате взносов на капитальный ремонт возникает у собственников помещений по истечении двух календарных месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором была официально опубликована утвержденная региональная программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в которую включен этот многоквартирный дом.

5. Доходы от передачи в пользование объектов общего имущества в многоквартирном доме, средства товарищества собственников жилья, в том числе доходы от хозяйственной деятельности товарищества собственников жилья, могут направляться по решению собственников помещений, решению членов товарищества собственников жилья, принятым в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, уставом товарищества собственников жилья, на формирование фонда капитального ремонта в счет исполнения обязанности собственников помещений по уплате взносов на капитальный ремонт.

6. Собственники помещений вправе выбрать один из следующих способов формирования фонда капитального ремонта:

1) перечисление взносов на капитальный ремонт на специальный счет в целях формирования фонда капитального ремонта в виде денежных средств, находящихся на специальном счете;

2) перечисление взносов на капитальный ремонт на счет регионального оператора в целях формирования фонда капитального ремонта в виде обязательственных прав собственников помещений в отношении регионального оператора.

7. Способ формирования фонда капитального ремонта может быть изменен в любое время на основании решения общего собрания собственников помещений в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

8. Специальный счет открывается в банке в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и особенностями, установленными Жилищным кодексом Российской Федерации.

9. Лицом, на имя которого открывается специальный счет (далее – владелец специального счета), может быть:

1) товарищество собственников жилья, осуществляющее управление многоквартирным домом и созданное собственниками помещений в одном многоквартирном доме или нескольких многоквартирных домах, количество квартир в которых составляет в сумме не более чем 30, если данные дома расположены на земельных участках, которые в соответствии с содержащимися в государственном кадастре недвижимости документами имеют

общую границу и в пределах которых имеются сети инженерно-технического обеспечения, другие элементы инфраструктуры, которые предназначены для совместного использования собственниками помещений в данных домах;

2) жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, осуществляющий управление многоквартирным домом;

3) специализированная некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональный оператор), в случае, если собственники помещений на общем собрании приняли решение о выборе регионального оператора в качестве владельца специального счета.

10. Региональный оператор создается Республикой Татарстан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

### **Статья 3. Полномочия органов исполнительной власти Республики Татарстан по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

1. К полномочиям Кабинета Министров Республики Татарстан по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах относятся:

1) установление минимального размера взноса на капитальный ремонт;

2) определение перечня услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которые могут финансироваться за счет средств государственной поддержки, предоставляемой Республикой Татарстан;

3) создание регионального оператора, установление порядка формирования имущества и деятельности регионального оператора, утверждение учредительных документов регионального оператора;

4) утверждение региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, определение дополнительных сведений, подлежащих включению в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

5) установление порядка утверждения краткосрочных (ежегодных) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

6) утверждение краткосрочных (ежегодных) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

7) установление порядка осуществления контроля за обеспечением сохранности денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и целевым расходованием этих средств;

8) установление порядка осуществления контроля за соответствием деятельности регионального оператора установленным законодательством требованиям;

9) установление порядка приемки выполненных работ и (или) оказанных услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме с участием лиц, уполномоченных действовать от имени собственников помещений;

10) установление порядка выплаты и направления владельцем специального счета и (или) региональным оператором средств фонда капитального ремонта собственникам помещений, а также порядка использования средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации;

11) установление срока принятия и реализации собственниками помещений решения об определении способа формирования фонда капитального ремонта;

12) установление порядка принятия решения о проведении аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), осуществление отбора аудиторской организации (аудитора) на конкурсной основе;

13) установление порядка и сроков размещения на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» годового отчета регионального оператора и аудиторского заключения;

14) осуществление иных полномочий, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации и настоящим Законом.

2. К полномочиям органа исполнительной власти Республики Татарстан в сфере архитектуры, градостроительства, строительства, промышленности строительных материалов, в

жилищной сфере и коммунальном хозяйстве (далее – уполномоченный орган) по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах относятся:

1) установление порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов;

2) взаимодействие с региональным оператором в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

3) установление порядка предоставления лицом, на имя которого открыт специальный счет, и региональным оператором сведений, подлежащих предоставлению в соответствии с частью 7 статьи 177 и статьей 183 Жилищного кодекса Российской Федерации;

4) установление порядка привлечения региональным оператором, в том числе в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, органами местного самоуправления, муниципальными бюджетными учреждениями подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

5) осуществление иных полномочий, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

#### **Статья 4. Полномочия органов местного самоуправления по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

К полномочиям органов местного самоуправления по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах относятся:

1) утверждение краткосрочных (ежегодных) планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории соответствующего муниципального образования;

2) принятие решений о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации;

3) принятие решений о проведении капитального ремонта в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и предложениями регионального оператора в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации;

4) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральным законодательством и настоящим Законом.

## **Статья 5. Вопросы деятельности регионального оператора**

1. Региональный оператор является юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме фонда. Региональный оператор создается на основании решения Кабинета Министров Республики Татарстан.

2. Деятельность регионального оператора осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

3. Функциями регионального оператора являются:

1) аккумулирование взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах регионального оператора;

2) открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений на общем собрании собственников помещений выбрали регионального оператора в качестве владельца специального счета. Региональный оператор не вправе отказать собственникам помещений в многоквартирном доме в открытии на свое имя такого счета;

3) осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

4) финансирование расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, в пределах средств этих фондов капитального ремонта с привлечением при необходи-

мости средств, полученных из иных источников, в том числе из бюджета Республики Татарстан и (или) местного бюджета;

5) взаимодействие с органами государственной власти Республики Татарстан и органами местного самоуправления в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

6) иные предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, настоящим Законом и учредительными документами регионального оператора функции.

4. Финансирование расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме осуществляется региональным оператором на основании договора о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта, заключенного с собственниками помещений, принявшими решение о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора, а также с собственниками помещений, не принявшими решения о способе формирования фонда капитального ремонта, в случае, предусмотренном частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации. При этом собственники помещений, обладающие более 50 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в этом многоквартирном доме, выступают в качестве одной стороны заключаемого договора.

5. Средства, полученные региональным оператором от собственников помещений в одном многоквартирном доме, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, могут быть использованы на возвратной основе для финансирования капитального ремонта общего имущества в других многоквартирных домах, собственники помещений в которых также формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах этого же регионального оператора. При этом такое использование средств допускается только при условии, если указанные многоквартирные дома расположены на территории одного муниципального образования.

6. В случае создания и деятельности на территории Республики Татарстан одного регионального оператора функции технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, могут осуществляться органа-



ми местного самоуправления и (или) муниципальными бюджетными учреждениями на основании соответствующего договора, заключенного с региональным оператором.

7. Информация о деятельности регионального оператора размещается на официальном сайте регионального оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Региональный оператор по запросу предоставляет сведения, предусмотренные частью 2 статьи 183 Жилищного кодекса Российской Федерации, собственникам помещений, а также лицу, ответственному за управление этим многоквартирным домом (товариществу собственников жилья, жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, управляющей организации), и при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в этом многоквартирном доме лицу, указанному в части 3 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 6. Требования к финансовой устойчивости деятельности регионального оператора**

1. Объем средств, которые региональный оператор ежегодно вправе израсходовать на финансирование региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (объем средств, предоставляемых за счет средств фондов капитального ремонта, сформированных собственниками помещений в многоквартирных домах, общее имущество в которых подлежит капитальному ремонту в будущем периоде), определяется как доля от объема взносов на капитальный ремонт, поступивших региональному оператору за предшествующий год. Размер указанной доли составляет 92 процента от объема взносов на капитальный ремонт, поступивших региональному оператору за предшествующий год. Оставшиеся восемь процентов от объема взносов на капитальный ремонт, поступивших региональному оператору в предшествующем году, подлежат учету в объеме средств, поступивших региональному оператору в текущем году, и использованию в целях финансирования капитального ремонта в следующем году.

2. При расчете объема взносов на капитальный ремонт, поступивших региональному оператору за предшествующий год, не учитываются средства, полученные из бюджета Республики Татарстан, местных бюджетов и иных источников.

3. Дополнительными требованиями к обеспечению финансовой устойчивости деятельности регионального оператора являются:

1) условия размещения региональным оператором временно свободных средств не должны приводить к возникновению дефицита средств при расчетах за оказанные услуги и (или) выполненные работы по проведению капитального ремонта, в том числе к риску привлечения регионального оператора к ответственности, предусмотренной договором, заключенным между региональным оператором и организацией, оказывающей услуги и (или) выполняющей работы по проведению капитального ремонта;

2) условия размещения региональным оператором временно свободных средств должны предусматривать постоянное увеличение доходов регионального оператора от указанной деятельности;

3) кредиты и (или) займы могут привлекаться региональным оператором только с согласия Попечительского совета регионального оператора;

4) процент задолженности по взносам на капитальный ремонт перед региональным оператором должен составлять не более 30 процентов от общего объема средств, которые должны поступить региональному оператору от собственников помещений;

5) процент дебиторской задолженности регионального оператора не должен превышать 30 процентов от общего объема сметы, предусмотренной для финансирования текущей деятельности регионального оператора. При этом не учитываются средства фонда капитального ремонта, находящиеся на счете, счетах регионального оператора. Превышение указанной доли является основанием для проведения проверки деятельности регионального оператора и принятия дополнительных мер, направленных на ликвидацию дебиторской задолженности.

## **Статья 7. Контроль за деятельностью регионального оператора**

1. Контроль за соответствием деятельности регионального оператора установленным законодательством требованиям осуществляется органом государственного жилищного надзора Республики Татарстан в порядке, установленном Кабинетом Министров Республики Татарстан.

2. Органы государственного финансового контроля Республики Татарстан и органы муниципального финансового контроля муниципальных образований, Счетная палата Российской Федерации, контрольно-счетные и финансовые органы Республики Татарстан и муниципальных образований осуществляют финансовый контроль за использованием региональным оператором средств соответствующих бюджетов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. В случае выявления нарушений уполномоченные органы исполнительной власти Республики Татарстан направляют региональному оператору представления и (или) предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства.

#### **Статья 8. Порядок организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

1. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и (или) выполнение которых финансируются за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт, установленного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан, включает в себя:

1) ремонт или замену внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;

2) ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт;

3) ремонт крыши, в том числе переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю;

4) ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;

5) утепление и ремонт фасада;

6) установку или замену коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа);

7) ремонт фундамента многоквартирного дома;

8) ремонт подъездов в многоквартирном доме;

9) проведение энергетического обследования многоквартирного дома;

10) разработку и проведение государственной экспертизы проектной документации (в случае, если подготовка проектной документации необходима в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности);

11) осуществление строительного контроля;

12) ремонт системы противопожарной защиты многоквартирного дома.

2. В случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора собственники помещений уплачивают взносы на капитальный ремонт на основании платежных документов, представленных организацией, осуществляющей начисление платежей за жилищно-коммунальные услуги в многоквартирном доме, не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором управления многоквартирным домом либо решением общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива. Собственники помещений уплачивают взносы на капитальный ремонт в сроки, установленные для внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги. Перечисление взносов на капитальный ремонт осуществляется на счет регионального оператора, указанный в платежных документах.

3. Приемка оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме осуществляется на основании актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ. При этом в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ участвуют лица, уполномоченные действовать от имени собственников помещений, а также органы местного самоуправления.

4. В случае, если до наступления установленного региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах срока проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме были выполнены отдельные работы по капитальному ремонту общего имущества в данном многоквартирном доме, предусмотренные региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, а оплата этих работ была осуществлена без использования бюджетных средств и средств регионального оператора, и при этом в порядке установления необходимости

проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме повторное выполнение этих работ в срок, установленный региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, не требуется, средства в размере, равном стоимости этих работ, но не свыше чем размер предельной стоимости этих работ, определенный в соответствии с частью 4 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет исполнения на будущий период обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт собственниками помещений, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора.

5. Зачет средств в случае, предусмотренном частью 4 настоящей статьи, осуществляется при обращении собственников помещений либо лиц, уполномоченных действовать от имени собственников помещений, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, к региональному оператору с заявлением об осуществлении зачета средств в счет исполнения на будущий период обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт собственниками помещений. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие оплату подрядной организации оказанных услуг и (или) выполненных работ, и акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, оформленные в соответствии с частью 3 настоящей статьи и согласованные с органом государственного жилищного надзора Республики Татарстан и уполномоченным органом.

6. Региональный оператор осуществляет проверку представленных документов в течение 30 дней с даты их поступления и принимает решение об осуществлении зачета или мотивированное решение об отказе в осуществлении зачета, о котором уведомляет собственников помещений в течение 10 дней с даты принятия соответствующего решения.

## **Статья 9. Порядок установления минимального размера взноса на капитальный ремонт**

1. Минимальный размер взноса на капитальный ремонт устанавливается Кабинетом Министров Республики Татарстан в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2. Минимальный размер взноса на капитальный ремонт устанавливается исходя из занимаемой общей площади помеще-

ния в многоквартирном доме, принадлежащего собственнику такого помещения, с учетом типа и этажности многоквартирного дома, стоимости проведения капитального ремонта отдельных элементов строительных конструкций и инженерных систем многоквартирного дома, нормативных сроков их эффективной эксплуатации до проведения очередного капитального ремонта (нормативных межремонтных сроков), а также с учетом установленного Жилищным кодексом Российской Федерации, настоящим Законом перечня работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

3. Уполномоченный орган обеспечивает подготовку проекта постановления Кабинета Министров Республики Татарстан об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт и направление его в Кабинет Министров Республики Татарстан для утверждения.

#### **Статья 10. Порядок подготовки и утверждения региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и требования к таким программам**

1. Подготовка и утверждение региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональная программа капитального ремонта) осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и настоящим Законом.

2. Региональная программа капитального ремонта формируется на срок, необходимый для проведения капитального ремонта общего имущества во всех многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Татарстан, и действует на постоянной основе.

3. Региональная программа капитального ремонта утверждается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

4. Региональная программа капитального ремонта включает в себя:

1) основные цели и задачи региональной программы капитального ремонта;

2) планируемые показатели выполнения региональной программы капитального ремонта;

3) перечень всех многоквартирных домов, расположенных на территории Республики Татарстан и включенных в утвержденные органами местного самоуправления муниципальные

адресные программы, за исключением многоквартирных домов, признанных в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу;

4) перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

5) плановый год проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в том числе сроки выполнения каждого вида работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

6) размер предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которая может оплачиваться региональным оператором за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт;

7) иные сведения, подлежащие включению в региональную программу капитального ремонта в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

5. Для формирования региональной программы капитального ремонта лица, осуществляющие управление многоквартирными домами, в течение одного месяца со дня вступления настоящего Закона в силу представляют в органы местного самоуправления информацию о многоквартирных домах, управление которыми они осуществляют, по форме, утвержденной уполномоченным органом.

6. По истечении установленного частью 5 настоящей статьи срока орган местного самоуправления в течение одного месяца обобщает поступившую информацию, а также собирает информацию по многоквартирным домам, информация о которых не представлена лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами. На основании обобщенной информации органы местного самоуправления утверждают муниципальную адресную программу капитального ремонта.

7. Утвержденная муниципальная адресная программа капитального ремонта и обобщенная информация обо всех многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования, представляются органом местного самоуправления в уполномоченный орган не позднее двух месяцев со дня вступления настоящего Закона в силу.

8. На основании муниципальных адресных программ и сведений, представленных органами местного самоуправления, уполномоченный орган в порядке, установленном Кабинетом Министров Республики Татарстан, формирует проект регио-

нальной программы капитального ремонта и направляет его в Кабинет Министров Республики Татарстан для утверждения.

9. Региональная программа капитального ремонта подлежит актуализации не реже чем один раз в год.

10. Внесение в региональную программу капитального ремонта изменений, предусматривающих перенос установленного срока капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме на более поздний период, сокращение перечня планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, не допускается, за исключением случаев принятия соответствующего решения собственниками помещений в этом многоквартирном доме.

11. В целях реализации региональной программы капитального ремонта, конкретизации сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, уточнения планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, определения видов и объема государственной поддержки, муниципальной поддержки проведения капитального ремонта Кабинет Министров Республики Татарстан, органы местного самоуправления обязаны утверждать краткосрочные (ежегодные) планы реализации региональной программы капитального ремонта в порядке, установленном Кабинетом Министров Республики Татарстан.

### **Статья 11. Критерии определения очередности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

1. Очередность проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах определяется в региональной программе капитального ремонта на основании критериев, указанных в части 3 настоящей статьи.

2. В первоочередном порядке региональной программой капитального ремонта должно предусматриваться проведение капитального ремонта:

1) общего имущества в многоквартирных домах, в которых требовалось проведение капитального ремонта на дату приватизации первого жилого помещения при условии, что такой капитальный ремонт не проведен на дату утверждения или актуализации региональной программы капитального ремонта;



2) многоквартирных домов, капитальный ремонт которых требуется в порядке установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном Правительством Российской Федерации.

3. Критериями определения очередности проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах выступают:

1) технические критерии:

а) техническое состояние объектов общего имущества в многоквартирном доме, для которых планируется капитальный ремонт;

б) продолжительность эксплуатации многоквартирного дома после ввода в эксплуатацию или последнего комплексного капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

в) наличие проектной документации в случае, если ее подготовка необходима в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

г) наличие энергетического паспорта, составленного по результатам энергетического обследования многоквартирного дома в установленном законодательством порядке;

2) организационные критерии:

а) уровень поддержки собственниками помещений решения о проведении капитального ремонта;

б) наличие документов, подтверждающих проведение работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков;

3) финансовый критерий, выражающийся в доле финансирования капитального ремонта собственниками помещений.

4. Порядок использования критериев определения очередности, указанных в части 3 настоящей статьи, устанавливается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

## **Статья 12. Контроль за формированием фонда капитального ремонта**

1. Владелец специального счета обязан представлять в орган государственного жилищного надзора Республики Татарстан следующие сведения:

1) уведомление о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта с приложением:

а) копии протокола общего собрания собственников помещений о принятии решений, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации;

б) справки банка об открытии специального счета;

в) копий протоколов общего собрания собственников помещений о выборе способа управления многоквартирным домом;

г) информации о многоквартирном доме (этажность, общая площадь многоквартирного дома, площадь жилых помещений в многоквартирном доме, количество квартир, количество граждан, зарегистрированных в многоквартирном доме, год ввода в эксплуатацию, год проведения последнего капитального ремонта);

2) документы, подтверждающие поступление взносов на капитальный ремонт от собственников помещений, формирующих фонды капитального ремонта на специальном счете;

3) информация о размере остатка средств на специальном счете.

2. Региональный оператор обязан представлять в орган государственного жилищного надзора Республики Татарстан следующие сведения о многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, а также о поступлении взносов на капитальный ремонт от собственников помещений в таких многоквартирных домах:

1) копии протоколов общего собрания собственников помещений о выборе способа управления многоквартирным домом;

2) информация о многоквартирном доме (этажность, общая площадь многоквартирного дома, площадь жилых помещений в многоквартирном доме, количество квартир, количество граждан, зарегистрированных в многоквартирном доме, год ввода в эксплуатацию, год проведения последнего капитального ремонта);

3) уведомление о выбранном собственниками помещений способе формирования фонда капитального ремонта;

4) копии протоколов общего собрания собственников помещений о выборе способа формирования фонда капитального ремонта;

5) копии договора о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта;

6) справка об открытии счета, счетов регионального оператора с указанием реквизитов;

7) документы, подтверждающие поступление взносов на капитальный ремонт от собственников помещений на счет, счета регионального оператора;

8) информация о размере остатка средств на счете, счетах регионального оператора.

3. Сведения, предусмотренные пунктом 1 части 1 настоящей статьи, представляются владельцем специального счета в орган государственного жилищного надзора Республики Татарстан в течение пяти рабочих дней с момента открытия специального счета, в том числе в электронной форме, в порядке, установленном органом государственного жилищного надзора Республики Татарстан. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 части 1 и частью 2 настоящей статьи, представляются региональным оператором, владельцем специального счета в орган государственного жилищного надзора Республики Татарстан ежемесячно, до первого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в том числе в электронной форме, в порядке, установленном органом государственного жилищного надзора Республики Татарстан.

4. Орган государственного жилищного надзора Республики Татарстан ведет реестр сведений, указанных в частях 1 и 2 настоящей статьи, реестр специальных счетов, информирует орган местного самоуправления и регионального оператора о многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фондов капитального ремонта и (или) не реализовали его.

5. Орган государственного жилищного надзора Республики Татарстан осуществляет деятельность, направленную на предупреждение, выявление и пресечение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами установленных в соответствии с федеральным законодательством требований к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его форм собственности, в том числе требований к формированию фондов капитального ремонта, созданию и деятельности регионального оператора в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан.

### **Статья 13. Порядок и условия предоставления государственной поддержки проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах**

1. Государственная поддержка проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – государственная поддержка) осуществляется за счет средств бюджета Республики Татарстан в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год.

2. Государственная поддержка предоставляется товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору за счет средств бюджета Республики Татарстан при условии выполнения требований, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

3. Государственная поддержка в рамках реализации региональной программы капитального ремонта предоставляется независимо от применяемого собственниками помещений способа формирования фонда капитального ремонта.

### **Статья 14. Заключительные положения**

1. Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

2. Кабинету Министров Республики Татарстан принять нормативные правовые акты, обеспечивающие реализацию настоящего Закона, в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Закона.

**Президент Республики Татарстан Р.Н. Минниханов**

Казань, Кремль  
25 июня 2013 года  
№ 52-ЗРТ